

Młodzieżowa Rada Gminy i Miasta w Szadku

STATUT

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa cele i zasady działania Młodzieżowej Rady Gminy i Miasta Szadek, zwanej dalej Radą Młodzieży oraz tryb wyboru jej członków.

§ 2.1. Terenem Działalności Rady Młodzieży jest Gmina i Miasto Szadek.

2. Siedzibą Rady Młodzieży jest Urząd Gminy i Miasta Szadek.

3. Podstawą działalności Rady Młodzieży jest praca społeczna radnych. Za pełnienie funkcji radnych nie mogą pobierać diet ani wynagrodzenia.

4. Rada Młodzieży nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. 1. W skład Rady Młodzieży wchodzi od 10 do maksymalnie 15 członków, w zależności od liczby kandydatów, w tym:

- Zespół Szkół Publicznego Gimnazjum i Szkoły Podstawowej w Szadku – 6 członków (Szkoła Podstawowa 2 członków, Gimnazjum 4 członków),
- Szkoła Podstawowa w Krokocicach - 2 członków,
- Szkoła Podstawowa w Prusinowicach - 2 członków,
- Szkoła w Sikucinie - 1 członek,
- Gimnazjum w Prusinowicach – 4 członków.

2. Członkowie Rady Młodzieży są wybierani i odwoływani przez podmiot, który reprezentują, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Statutu.

3. Radni Rady Młodzieży muszą być mieszkańcami i uczniami szkół podstawowych/ klasa 5-6/ lub gimnazjalnych działających na terenie Gminy i Miasta Szadek, nie zawieszani w prawach ucznia.

4. Kadencja Rady Młodzieży trwa 1 rok, licząc od dnia wyborów.

§ 4. Rada Młodzieży w swoich działaniach, kieruje się interesem miasta i młodzieży.

§ 5. 1. Burmistrz Gminy i Miasta Szadek ustanawia doradcę Rady Młodzieży.

2. Zadaniem doradcy jest pomoc merytoryczna członkom Rady Młodzieży, w związku z bieżącą działalnością Rady Młodzieży oraz zapewnienie właściwych warunków umożliwiających swobodny przepływ informacji pomiędzy Radą Młodzieży, a organami gminy.

§ 6. Celem działania Rady Młodzieży jest:

- 1) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego we współpracy z organami gminy;
- 2) upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród młodzieży;
- 3) integracja i współpraca środowisk młodzieżowych na terenie gminy;
- 4) podejmowanie działań na rzecz zaspokajania potrzeb i oczekiwań młodych mieszkańców gminy;
- 5) organizacja aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym;
- 6) postulowanie do władz gminy w sprawach dotyczących dzieci i młodzieży;
- 7) propagowanie działań na rzecz obrony praw dzieci i młodzieży.

§ 7. Rada Młodzieży realizuje swoje cele poprzez:

- 1) opiniowanie spraw dotyczących młodzieży na wniosek organów administracji samorządowej, poprzez podejmowanie uchwał oraz stanowisk;

- 2) inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym, charytatywnym i wolontariackim;
- 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Gminy i Miasta Szadek;
 - 4) wybór oraz odwoływanie przewodniczącego i wiceprzewodniczących Rady Młodzieży;
 - 5) przyjęcie programu działania;
 - 6) podejmowanie uchwał w sprawie propozycji zmian w statucie;
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie wygaśnięcia mandatu członka Rady Młodzieży i przeprowadzania wyborów uzupełniających;

Rozdział 2.

Organizacja Młodzieżowej Rady

§ 8. Organem wykonawczym Rady Młodzieży jest prezydium.

§ 9. 1. Prezydium ze swojego grona wybiera:

- 1) przewodniczącego Rady Młodzieży;
- 2) wiceprzewodniczącego;
- 3) sekretarza;

2. Do kompetencji prezydium należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Rady Młodzieży;
- 2) przygotowywanie kalendarza prac Rady Młodzieży
- 3) przygotowanie projektów uchwał, stanowisk i wniosków.

3. Rada Młodzieży wybiera członków prezydium spośród członków Rady Młodzieży, zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym.

4. Rada Młodzieży może odwołać członka lub członków prezydium zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, na wniosek przewodniczącego Rady Młodzieży lub co najmniej 1/4 statutowego składu Rady Młodzieży. Wniosek o odwołanie członka lub członków prezydium Rady Młodzieży rozpatruje się na sesji następnej po sesji, na której zgłoszono wniosek, nie wcześniej jednak niż po upływie miesiąca. Jeżeli wniosek o odwołanie członka lub członków prezydium nie uzyskał wymaganej większości głosów, to kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od poprzedniego głosowania.

5. Każdy radny może złożyć w czasie trwania kadencji pisemną rezygnację.

6. Odwołany członek prezydium pełni obowiązki do czasu wyboru nowego członka prezydium. Prezydium ustępującej kadencji pełni obowiązki do czasu powołania prezydium kolejnej kadencji.

§ 10. 1. Do kompetencji przewodniczącego Rady Młodzieży należy:

- 1) reprezentowanie Rady Młodzieży na zewnątrz;
- 2) zwoływanie sesji Rady Młodzieży;
- 3) przygotowywanie porządku obrad Rady Młodzieży;
- 4) przewodniczenie obradom Rady Młodzieży;
- 5) organizowanie pracy prezydium;
- 6) składanie Radzie Młodzieży sprawozdania z działalności prezydium w okresie między sesjami.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego Rady Młodzieży, jego obowiązki pełni wiceprzewodniczący.

3. Do kompetencji sekretarza należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Rady Młodzieży
- 2) sporządzanie protokołów z sesji Rady Młodzieży i posiedzeń prezydium.

§ 11. 1. Rada Młodzieży obraduje na sesjach zwoływanych według kalendarza prac przygotowanego przez prezydium, nie kolidującego z organizacją pracy szkół. Sesje nie mogą być zwoływane w czasie ferii szkolnych oraz wakacji.

2. Sesje Rady Młodzieży zwołuje przewodniczący Rady Młodzieży. Najpóźniej na 7 dni przed terminem sesji przewodniczący zawiadamia o terminie i miejscu sesji:

- 1) Członków Rady Młodzieży;
 - 2) Przewodniczącego Rady Gminy i Miasta Szadek;
 - 3) Burmistrza Gminy i Miasta Szadek;
 - 4) Sekretarza Gminy i Miasta Szadek.
 - 5) Informacja o sesji Rady Młodzieży podana zostaje do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicach ogłoszeń znajdujących się na terenie szkół.
3. Sesje Rady Młodzieży powinny odbywać się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.

§ 12. Z inicjatywą podjęcia uchwały, wniosku lub stanowiska może wystąpić:

- 1) Przewodniczący Rady Młodzieży
- 2) Grupa co najmniej 5 członków Rady Młodzieży.

§ 13. 1. Rada Młodzieży obraduje i podejmuje uchwały w obecności co najmniej połowy określonego w Statucie składu Rady Młodzieży (quorum). W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad, przewodniczący Rady Młodzieży podejmuje decyzję o przerwaniu sesji, wyznaczając nowy termin.

2. Rada Młodzieży podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, o ile przepisy Statutu nie stanowią inaczej. Zwykła większość głosów oznacza, że "za" projektem opowiedziało się więcej członków Rady Młodzieży niż "przeciw" projektowi uchwały.
3. Głosowanie tajne zarządza się w przypadku głosowania w sprawach personalnych.
4. Członkowie Rady Młodzieży głosują poprzez podniesienie ręki. W głosowaniu tajnym członkowie Rady Młodzieży głosują kartami opatrzonymi pieczęcią według wzoru znajdującego się w Załączniku nr 2 do niniejszego Statutu.

§ 14. 1. Rada Młodzieży ze swojego grona może powoływać: komisje rewizyjną oraz komisje problemowe, ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy.

2. Komisje problemowe podlegają Radzie Młodzieży, w szczególności przedkładają plan pracy oraz sprawozdania z działalności.
3. Komisje wybierają swoich przewodniczących i zastępców przewodniczącego.

§ 15. 1. Rada Młodzieży powołuje komisję rewizyjną w składzie do 5 członków.

2. W skład komisji rewizyjnej wchodzi członkowie Rady Młodzieży, z wyjątkiem członków prezydium.

3. Do zadań komisji rewizyjnej należy w szczególności:

- 1) kontrola zgodności działania Rady Młodzieży i poszczególnych członków Rady Młodzieży ze Statutem;
- 2) kontrola wykonywania uchwał Rady Młodzieży przez prezydium;
- 3) opiniowanie wniosku w sprawie odwołania członka lub członków prezydium.

Rozdział 3.

Członkowie Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szadku

§ 16. 1. Pierwsza sesja rady Młodzieży, do chwili wyboru przewodniczącego, prowadzona jest przez najstarszego wiekiem wybranego członka Rady Młodzieży. Posiedzenie pierwszej rady zwołuje Przewodniczący Rady Gminy i Miasta Szadek.

2. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu członkowie Rady Młodzieży, składają ślubowanie: "Ślubuję uroczyście, godnie, rzetelnie i uczciwie sprawować obowiązki członka Młodzieżowej Rady Gminy i Miasta Szadek,

mają na względzie dobro mojej Gminy" . Ślubowanie składane jest przed Radnymi Rady Gminy i Miasta Szadek oraz Burmistrzem Gminy i Miasta Szadek.

§ 17. Członek Rady Młodzieży ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do organów Rady Młodzieży;
- 2) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy w Radzie Młodzieży;
- 3) uczestniczyć w pracach komisji Rady Młodzieży;
- 4) uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności Rady Młodzieży;
- 5) wnioskować o uzupełnienie porządku obrad sesji Rady Młodzieży o sprawę, którą uważa za pilną i społecznie uzasadnioną.

§ 18. Członek Rady Młodzieży ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu oraz uchwał Rady Młodzieży;
- 2) czynnie brać udział w pracach Rady Młodzieży i komisji, których jest członkiem, w tym uczestniczyć w sesjach Rady Młodzieży;
- 3) informować wyborców o działalności Rady Młodzieży.

§ 19. 1. Mandat członka Rady Młodzieży wygasa:

- 1) w wyniku rezygnacji;
 - 2) po ukończeniu szkoły z której został wybrany;
 - 3) przejściu do szkoły leżącej poza terenem Gminy Szadek;
 - 4) w wyniku zawieszenia w prawach ucznia;
 - 5) w przypadku 3 kolejnych nieobecności na sesjach Rady Młodzieży.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 następuje uzupełnienie składu Rady Młodzieży poprzez wstąpienie w miejsce ustępującego członka Młodzieżowej Rady osoby, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów w placówce oraz spełnia warunki określone w § 3 ust. 3.
3. Jeżeli niemożliwe jest wstąpienie w miejsce ustępującego członka Rady Młodzieży osoby, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów w placówce oraz spełnia warunki określone w § 3 ust. 3, należy przeprowadzić w szkole wybory uzupełniające.

§ 20. Ordynacja wyborcza do Rady Młodzieży stanowi załącznik nr 1 do Statutu.

§ 21. Rada Młodzieży uchwała Regulamin określający tryb i zasady działania.

Rozdział 4.

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 22. Statut Rady Młodzieży i jego zmiany są uchwalane przez Radę Gminy i Miasta Szadek z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii Rady Młodzieży lub na wniosek Rady Młodzieży.