

**SZCZEGÓŁOWY PROGRAM
SZKOLENIA OKRESOWEGO BHP PRACOWNIKÓW
ZATRUDNIONYCH NA STANOWISKACH ROBOTNICZYCH
URZĘDU GMINY I MIASTA SZADEK**

Program szczegółowy szkolenia został opracowany na podstawie rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.).

1. Uczestnicy szkolenia

Szkolenie okresowe jest przeznaczone dla osób zatrudnionych na stanowiskach robotniczych w Urzędzie Gminy i Miasta Szadek.

2. Cel szkolenia

Szkolenie okresowe ma na celu aktualizację i uzupełnienie wiedzy i umiejętności w szczególności z zakresu:

- a) przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, związanych z wykonywaną pracą,
- b) zagrożeń związanymi z wykonywaną pracą oraz metod ochrony przed tymi zagrożeniami,
- c) postępowania w razie wypadku i w sytuacjach zagrożeń.

Szkolenie okresowe dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych przeprowadza się, aby zaktualizować i ugruntowywać wiedzę i umiejętności w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zaznajomić uczestników szkolenia z nowymi rozwiązaniami techniczno-organizacyjnymi w tym zakresie.

3. Czas trwania

Szkolenie powinno trwać minimum 8 godzin lekcyjnych. Wymagany czas trwania szkolenia umożliwia jego przeprowadzenie w trakcie jednego dnia, jednakże dopuszczalne jest rozłożenie zajęć na poszczególne etapy i prowadzenie szkolenia w dłuższym okresie czasu. W określonych przypadkach wynikających z organizacji bądź charakteru pracy uczestników szkolenia takie rozłożenie zajęć w czasie może być nawet konieczne.

4. Sposób organizacji szkolenia

Pierwsze szkolenie okresowe osób zatrudnionych na stanowiskach robotniczych przeprowadza się w okresie 12 miesięcy od rozpoczęcia pracy na tych stanowiskach, a kolejne szkolenie nie rzadziej niż raz na 3 lata. Szkolenie powinno być realizowane w formie instruktażu.

Szkolenie należy zakończyć egzaminem sprawdzającym wiedzę uczestników szkolenia. Zdanie egzaminu stanowi podstawę do wydania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.

Środki dydaktyczne, które należy wykorzystać w trakcie szkolenia: filmy instruktażowe, tablice poglądowe, prezentacje multimedialne, wydawnictwa, książki, broszury o tematyce bhp i ppoż., a także sprzęt ppoż., instrukcje obsługi, instrukcje ppoż., narzędzia pracy, maszyny i urządzenia znajdujące się na stanie Urzędu.

5. Ramowy program szkolenia

Lp.	Nazwa zajęć edukacyjnych	Liczba godzin teorii ^{*)}	Liczba godzin praktyki ^{*)}
1.	Regulacje prawne z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, z uwzględnieniem przepisów związanych z wykonywaną pracą.	1	
2.	Zagrożenia czynnikami występującymi w procesie pracy oraz zasady	3	

	i metody likwidacji lub ograniczenia oddziaływania tych czynników na pracowników – z uwzględnieniem zmian w technologii , organizacji pracy i stanowisk pracy, stosowania środków ochrony zbiorowej i indywidualnej, wprowadzenia nowych urządzeń, sprzętu i narzędzi pracy.		
3.	Zasady postępowania w razie wypadku przy pracy i w sytuacjach zagrożeń (pożaru, awarii), w tym: zasady udzielania pierwszej pomocy w razie zdarzenia wypadkowego.	2	
4.	Okoliczności i przyczyny charakterystycznych dla wykonywanej pracy wypadków przy pracy oraz związana z nimi profilaktyka.	1	1
RAZEM		7	1

*) W godzinach lekcyjnych trwających 45 minut

6. Szczegółowy program szkolenia

Ad.1

Regulacje prawne z zakresu bhp, z uwzględnieniem przepisów związanych z wykonywaną pracą.

1. Zakres podstawowych obowiązków i uprawnień:
 - a) pracodawcy,
 - b) przełożonego,
 - c) pracowników.
2. Odpowiedzialność porządkowa pracowników za nieprzestrzeganie przepisów bhp: kara upomnienia, nagany, kara pieniężna.
3. Odpowiedzialność materialna pracowników.
4. Zasada równego traktowania w zatrudnieniu.
5. Mobbing- przeciwdziałanie.
6. Czas pracy, urlopy pracownicze, urlop na żądanie.
7. Uprawnienia pracowników związane z rodzicielstwem.
8. Zasady przydzielania i stosowania odzieży roboczej, ochronnej i środków ochrony indywidualnej:
 - a)rodzaje ochron indywidualnych, odzieży i obuwia roboczego oraz ich stosowanie,
 - b)ochrony oczu i twarzy,
 - c)regulamin przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej,
 - d)używanie odzieży własnej,
 - e)zapewnienie prania lub ekwiwalent pieniężny za pranie, konserwacje i naprawę odzieży.
9. Ochrona pracy kobiet:
 - a) wykaz prac uciążliwych, niebezpiecznych lub szkodliwych dla zdrowia kobiet w ciąży i kobiet karmiących dziecko piersią w Urzędzie Gminy i Miasta Szadek,
 - b) ochrona kobiet w ciąży oraz w czasie opieki nad dzieckiem,
 - c) prawo do przerw z tytułu karmienia dziecka piersią,
 - d) przywileje kobiet wychowujących dzieci – urlopy macierzyńskie, wychowawcze.
10. Wykaz prac wzbronionych młodocianym i warunków ich zatrudniania przy niektórych z tych prac. Warunki i sposób zatrudniania młodocianych, w tym: czas pracy i nauki (zwolnienie na wypełnienie obowiązku nauki, zakaz zatrudniania w godzinach nadliczbowych i porze nocnej, urlopy wypoczynkowe).
11. Profilaktyczna opieka zdrowotna nad pracownikami, m.in:
 - a) badania lekarskie: wstępne, okresowe i kontrolne,

- b) badania specjalistyczne (dla poszczególnych grup zawodowych): badanie stanu zdrowia i predyspozycji psychicznych do kierowania pojazdami, badania psychologiczne, badania sanitarne, badania na wysokości powyżej 3m,
 - c) stosowanie przerw w czasie pracy,
 - d) napoje do picia oraz posiłki profilaktyczne,
 - e) środki do udzielania pierwszej pomocy,
 - f) badanie czynników środowiska pracy,
 - g) ocena ryzyka zawodowego,
 - h) wymagania dla pomieszczeń i stanowisk pracy, zaplecze higieniczno-sanitarne.
12. Wypadki przy pracy i choroby zawodowe oraz świadczenia z nimi związane:
- a) pojęcie wypadku przy pracy. Omówienie wszystkich elementów (nagłość, przyczyna zewnętrzna, uraz lub śmierć, związek z pracą), które muszą zaistnieć jednocześnie, aby zdarzenie, któremu uległ pracownik mogło być zakwalifikowane jako wypadek przy pracy,
 - b) wypadki zrównane z wypadkami przy pracy,
 - c) rodzaje wypadków przy pracy: wypadek śmiertelny, wypadek ciężki, wypadek zbiorowy,
 - d) ustalanie okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy, postępowanie powypadkowe,
 - e) czynności dokonywane przez zespół powypadkowy, dokumentacja,
 - f) środki profilaktyczne,
 - g) wypadki w drodze do pracy lub z pracy,
 - h) świadczenia z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych,
 - i) choroby zawodowe- sposoby ich zapobiegania, przeniesienie do innej pracy.
13. Nadzór i kontrola warunków pracy:
- a) państwowy nadzór nad warunkami pracy,
 - b) społeczny nadzór nad warunkami pracy.

Ad.2

Zagrożenia czynnikami występującymi w procesie pracy oraz zasady i metody likwidacji lub ograniczenia ich oddziaływania na pracowników z uwzględnieniem zmian w technologii, organizacji pracy i stanowisk pracy, stosowania środków ochrony zbiorowej i indywidualnej, wprowadzenia nowych urządzeń, sprzętu i narzędzi pracy.

1. Podział czynników niebezpiecznych (urazowych), szkodliwych i uciążliwych (czynniki fizyczne, chemiczne, biologiczne, psychofizyczne, społeczne).
2. Identyfikacja zagrożeń i ocena ryzyka zawodowego związanego z występowaniem tych czynników.

Urazy ciała, śmierć pracownika, choroba zawodowa, czy obniżenie sprawności organizmu powstają pod wpływem czynników niebezpiecznych, szkodliwych i uciążliwych w środowisku pracy. Decydującym jest tutaj kontakt pracownika z tymi czynnikami, przekroczenia dopuszczalnych stężeń i natężeń tych czynników, a także czas narażenia. Nazywamy to narażeniem zawodowym. Podjęcie przez pracodawcę działań mających na celu ograniczenie narażenia zawodowego obniży prawdopodobieństwo lub częstość występowaniu niekorzystnych zmian, czyli obniży powstanie ryzyka zawodowego.

Pracownicy Urzędu Gminy i Miasta Szadek zatrudnieni na stanowiskach: sprzątaczką, pracownik gospodarczy, kierowca konserwator OSP podczas pracy narażeni są na różne czynniki niebezpieczne, jak również szkodliwe i uciążliwe.

- a) Czynniki niebezpieczne (urazowe) występujące na stanowiskach pracy:
 - zagrożenie upadkiem z wysokości (np. upadek z drabiny podczas mycia okien),
 - upadek na tym samym poziomie, przewrócenie się, potknięcie się na skutek niewłaściwego składowania materiałów, braku ładu na stanowisku pracy,
 - ograniczone przestrzenie (dojścia, przejścia, dostępy),
 - zagrożenie przygnieceniem ciężkimi elementami podczas ich przesuwania przy sprzątanii, remontach,

- zagrożenia mechaniczne powodowane przez elementy używanych urządzeń. Do podstawowych zagrożeń mechanicznych zalicza się zagrożenie: zgniataniem, cięciem, wplątaniem, wciągnięciem, pochwyceniem przez elementy obrotowe maszyn, kluciem, uderzeniem, ścieraniem,
 - uderzenie odpryskami obrabianego materiału podczas szlifowania,
 - zagrożenie skaleczeniem się, uderzeniem o ostre krawędzie,
 - zagrożenia związane z narzędziami ręcznymi (szczotki druciane, młotki, śrubokręty, nożyce, łopaty, grabie, sekatory), zetknięcie się z ostrymi krawędziami np. ostrzem noża,
 - zagrożenia spowodowane pracą kosą spalinową, kosiarką: uderzenie przez kamienie znajdujące się na obszarze wykonywanej pracy, niebezpieczna odległość zespołu tnącego od kończyn dolnych,
 - zagrożenie wypadków drogowych (prowadzenie pojazdu uprzywilejowanego, sprzątanie terenów zielonych przy drogach i parkingach),
 - pożar, którego przyczyną może być używanie otwartego ognia, palenie tytoniu w miejscach niedozwolonych, używanie niesprawnych urządzeń elektrycznych,
 - zagrożenie porażenia prądem elektrycznym m.in. w wyniku:
 - stosowania uszkodzonych lub niesprawnych urządzeń elektrycznych (elektronarzędzi),
 - złamania zakazu samodzielnej naprawy urządzeń elektrycznych,
 - wycierania kurzy z urządzeń pod napięciem mokrą ścierką,
 - prowizorycznego połączenia elektronarzędzi,
 - używania niesprawnych złączek gniazd wtykowych,
 - zagrożenie wybuchem: zbyt wysoka temperatura lub ciśnienie wewnątrz kotła, zużycie materiału, z którego wykonano kocioł - możliwość ciężkich urazów i poparzeń na skutek rozsądzenia kotła,
 - zagrożenie poparzenia: wadliwe zawory bezpieczeństwa w instalacji CO, gorące powierzchnie, gorąca woda,
 - zagrożenie zatruciem, w tym śmiertelne, zwłaszcza w przypadku wadliwie działającej wentylacji w kotłowni lub niedostatecznego dostarczania powietrza do palników.
- b) Czynniki szkodliwe i uciążliwe :
- czynniki biologiczne – kontakt z bakteriami i brudem (kurz unoszący się w pomieszczeniach podczas sprzątanía, dezynfekcja urządzeń sanitarnych, odchody zwierząt),
 - czynniki chemiczne- środki chemiczne zawarte w proszkach, detergentach, pastach, płynach myjąco-czyszczących, smarach, olejach, farbách itp.,
 - czynniki psychofizyczne – obciążenie fizyczne m.in. podczas ręcznych prac transportowych, stres-prowadzenie pojazdu uprzywilejowanego,
 - czynniki fizyczne– oświetlenie, mikroklimat (praca w zmiennych warunkach temperaturowych: wynoszenie śmieci z pomieszczeń na zewnątrz budynku, prace porządkowe na terenach zielonych Gminy i Miasta Szadek).
3. Ocena zagrożeń czynnikami występującymi w procesach pracy:
- a) badania i pomiary czynników szkodliwych dla zdrowia :
- rodzaje badań czynników szkodliwych dla zdrowia,
 - częstotliwość badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia,
 - najwyższe dopuszczalne stężenia i natężenia czynników szkodliwych ,
 - informowanie pracowników o wynikach badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia, uciążliwych i niebezpiecznych,
- b) karty charakterystyki preparatów i substancji niebezpiecznych,
- c) identyfikacja zagrożeń i ocena ryzyka związanego z wykonywaniem czynności, występujących w procesie pracy, informowanie pracowników o ryzyku zawodowym zasadach ochrony przed zagrożeniami.

4. Metody eliminacji i ograniczenia oddziaływania na pracowników czynników niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia i uciążliwych występujących w procesach pracy:
 - a. Eliminacja źródeł niebezpiecznych i szkodliwych,
 - b. Ograniczenie oddziaływania na człowieka czynników niebezpiecznych i szkodliwych przez osłonięcie strefy narażenia,
 - c. Ograniczenie oddziaływania zagrożeń i ryzyka dzięki zastosowaniu ochron osobistych realizowane przez:
 - dobór i właściwe stosowanie ochron osobistych, w zależności od istniejących zagrożeń,
 - odpowiednie przechowywanie i konserwację ochron osobistych,
 - zasady przydziału ochron osobistych na poszczególnych stanowiskach pracy.
 - d. Ograniczenie oddziaływania zagrożeń i ryzyka przez dobór pracowników, właściwą organizację pracy oraz oddziaływanie na bezpieczne zachowania pracowników:
 - przestrzeganie przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudniania na danym stanowisku, dobór psychologiczny,
 - przestrzeganie obowiązku zatrudniania pracowników o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych (np. obsługa pieca CO),
 - działania organizacyjne w procesie pracy (przerwy),
 - szkolenia, motywowanie pracowników poprzez system kar i nagród,
 - ostrzeganie o zagrożeniach i zakazie wykonywania pewnych czynności (znaki i barwy bezpieczeństwa, sygnały bezpieczeństwa),
 - zapewnienie gorących napojów zimą a zimnych latem,
 - używanie drabin sprawnych technicznie (Nigdy nie należy wchodzić na niestabilnie ustawioną drabinę lub drabinę o śliskich szczeblach, ponadto nie wolno schodzić z drabiny plecami do niej. Nie wolno używać drabiny rozstawnej jako przystawnej. Wykonywanie robót np. tynkarskich z drabin przystawnych jest zabronione. Zabrania się także wykonywanie robót malarskich przy użyciu drabin rozstawnych, których wysokość przekracza 4 m od poziomu podłogi),
 - wykonywanie prac na drabinie w asekuracji drugiej osoby,
 - palenie tytoniu wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych,
 - używanie elektronarzędzi sprawnych technicznie i zgodnie z instrukcją,
 - stosowanie osłon, ekranów ochronnych lub okularów ochronnych w czasie szlifowania,
 - podczas użytkowania elektronarzędzi (wiertarek, szlifierek) nie należy używać rękawic, ponadto rękawy ubrania muszą być dopięte,
 - podczas użytkowania ręcznych narzędzi zachować ostrożność, stosować narzędzia sprawne,
 - prace z wykorzystaniem środków chemicznych, w kontakcie z bakteriami, brudem, wykonywać w rękawicach, a po ich zakończeniu dokładnie umyć ręce,
 - przedmioty o ostrych krawędziach przenosić w rękawicach,
 - stosowanie obuwia ochronnego ze spodami przeciwpoślizgowymi,
 - stosowanie odzieży, obuwia dostosowanego do warunków atmosferycznych,
 - należyte składowanie materiału i narzędzi używanych do wykonywania pracy, utrzymanie ładu i porządku,
 - wykonywanie pracy w spokoju i skupieniu.
5. Wymagania bhp przy urządzeniach technicznych i na stanowiskach pracy:
 - a) Wymagania dotyczące pomieszczeń i stanowisk pracy :
 - wyposażenie podstawowe pomieszczeń,
 - oświetlenie naturalne i sztuczne,
 - wentylacja,
 - ogrzewanie,
 - barwy i znaki bezpieczeństwa,
 - organizacja przestrzeni roboczej pracowników.
 - b) Wymagania dotyczące maszyn i urządzeń technicznych:

- osłony: stałe, ruchome, pełne, nastawne i działające samoczynnie, zabezpieczające i blokujące,
 - urządzenia oburęcznego sterowania,
 - urządzenia automatyczne zatrzymujące ruch mechanizmu,
 - urządzenia zabezpieczające przed przypadkowym uruchomieniem,
 - instrukcje bezpiecznej obsługi maszyn i urządzeń,
 - przeglądy, konserwacja maszyn i urządzeń.
- c) Prace przy eksploatacji urządzeń elektroenergetycznych:
- wymagania kwalifikacyjne,
 - źródła zagrożenia porażeniowego, wartości napięć bezpiecznych i wrażliwych (napięcie robocze, dotykowe),
 - ochrona przeciwporażeniowa (podstawowa i dodatkowa),
 - sprzęt ochronny izolujący – posługiwanie się sprzętem,
 - zasady bezpiecznej pracy przy eksploatacji urządzeń elektrycznych,
 - skutki działania prądu elektrycznego na organizm człowieka,
- d) Prace przy eksploatacji urządzeń energetycznych:
- wymagania kwalifikacyjne,
 - stanowisko robocze,
 - źródła zagrożenia,
 - zasady bezpiecznej pracy przy eksploatacji kotła wodnego niskotemperaturowego, opalanego olejem.
6. Zasady bhp w transporcie wewnętrznym:
- a) ogólne zasady bhp przy transporcie ręcznym,
 - b) normy dźwigania dla kobiet i mężczyzn (transport indywidualny i zbiorowy),
 - c) drogi transportowe i komunikacyjne.

Ad.3

Zasady postępowania w razie wypadku przy pracy i w sytuacjach zagrożeń (pożaru, awarii), w tym: zasady udzielania pierwszej pomocy w razie zdarzenia wypadkowego.

1. W razie wypadku przy pracy należy:
 - udzielić poszkodowanemu pierwszej pomocy,
 - zabezpieczyć miejsce wypadku,
 - zawiadomić o wypadku przełożonego oraz służbę bhp.
2. Zasady udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej w razie wypadku przy pracy. Postępowanie osoby ratującej powinno wyglądać następująco:
 - ocena zdarzenia, podjęcie działania,
 - jak najszybsze usunięcie czynnika działającego na poszkodowanego,
 - ocena zaistniałego zagrożenia dla życia poszkodowanego:
 - ocena stanu przytomności,
 - sprawdzenie oddechu oraz drożności dróg oddechowych,
 - ustalenie rodzaju urazu: rany, złamania itp.,
 - zabezpieczenie chorego przed możliwością dodatkowego urazu,
 - wezwanie pogotowia ratunkowego.
3. Podstawowe zasady udzielania pierwszej pomocy przy:
 - zranieniach,
 - krwotokach,
 - złamaniach,
 - zwichnięciach,
 - urazach termicznych,
 - zatruciach,
 - porażeniach prądem elektrycznym,

- urazach oka,
 - zawale mięśnia sercowego.
4. Praktyczna nauka resuscytacji krążeniowo-oddechowej.
 5. Charakterystyka pożarowa materiałów:
 - materiały stałe,
 - ciecze palne,
 - gazy palne.
 6. Przyczyny powstania pożaru. Źródła zapłonu: otwarty płomień, żar papierosowy, żarówki, iskry, wyładowania elektryczności statycznej, ciepło powstające podczas tarcia, nagrzane powierzchnie.
 7. Techniczne systemy zabezpieczeń przeciwpożarowych.
 8. Rodzaje gaśnic – typy oraz inny sprzęt stosowany do gaszenia pożaru, działanie i sposób ich uruchamiania.
 9. Oznakowanie obiektów zgodnie z PN – sprzęt gaśniczy , drogi i wyjścia ewakuacyjne.
 10. Postępowanie w razie powstania pożaru:
 - powiadomić pracowników znajdujących się w rejonie zagrożenia o niebezpieczeństwie,
 - przystąpić do akcji gaśniczej przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego,
 - gdy własne działania nie przynoszą skutku powiadomić straż pożarną,
 - powiadomić pracodawcę.
 11. Zasady wezwania straży pożarnej. Po uzyskaniu telefonicznego połączenia należy:
 - podać gdzie i co się pali,
 - podać czy istnieje zagrożenie życia ludzi,
 - udzielić wyraźnej odpowiedzi na inne zadane przez dyżurnego pytania,
 - podać numer telefonu z którego wzywasz pomoc oraz swoje imię i nazwisko,
 - odczekać chwilę przy telefonie na ewentualne sprawdzenie numeru.
 12. Zapobieganie pożarom.
 13. Osoby wyznaczone do udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej i ewakuacji pracowników w Urzędzie Gminy i Miasta Szadek.
 14. Postępowanie w przypadku powzięcia wiadomości o podłożeniu ładunku wybuchowego.

Ad.4

Okoliczności i przyczyny charakterystycznych dla wykonywanej pracy wypadków przy pracy oraz związana z nimi profilaktyka.

1. Omówienie wypadków przy pracy zaistniałych w Urzędzie Gminy i Miasta Szadek oraz wypadków powstałych w zakładach pracy o podobnym profilu.
2. Przyczyny wypadków według systematyki TOL.

Wykaz niektórych aktów prawnych:

- a) ustawa z dnia 26.06.1974r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 Nr 0, poz. 1666 z późn. zm.),
- b) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28.08.2003r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003 Nr 169, poz. 1650),
- c) rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27.07.2004r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.),
- d) rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30.10.2002r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bhp w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. Nr 191, poz.1596 z późn. zm.),
- e) ustawa z dnia 13.04.2007r. o Państwowej Inspekcji Pracy (t.j. Dz. U. z 2017 Nr 0, poz. 786),
- f) ustawa z dnia 14.03.1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. 2015 Nr 0, poz. 1412),

- g) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz. U. 2012 poz. 1468),
- h) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 kwietnia 2017 r. w sprawie wykazu prac uciążliwych, niebezpiecznych lub szkodliwych dla zdrowia kobiet w ciąży i kobiet karmiących dziecko piersią (Dz. U. 2017 Nr 0, poz. 796),
- i) rozporządzenie Rady Ministrów z 24.08.2004r. w sprawie wykazu prac wzbronionych młodocianym i warunków ich zatrudniania przy niektórych z tych prac (t.j. Dz. U. 2016 Nr 0, poz. 1509 z późn. zm.),
- j) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 01.07.2009r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. Nr 105, poz. 870),
- k) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24.12.2002r. w sprawie szczegółowych zasad oraz trybu uznawania zdarzenia za wypadek w drodze do pracy lub z pracy, sposobu jego dokumentowania, wzoru karty wypadku w drodze do pracy lub z pracy oraz terminu jej sporządzania (t. j. Dz. U. z 2013 Nr 0, poz. 924),
- l) ustawa z dnia 30.10.2002r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t. j. Dz. U. z 2015 Nr 0, poz. 1242 z późn. zm.),
- m) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18.12.2002r. w sprawie szczegółowych zasad orzekania o stałym lub długotrwałym uszczerbku na zdrowiu, trybu postępowania przy ustalaniu tego uszczerbku oraz postępowania o wypłatę jednorazowego odszkodowania (Dz. U. Nr 234, poz. 1974 z późn. zm.),
- n) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 czerwca 2009 r. w sprawie chorób zawodowych (Dz. U. 2009 nr 105 poz. 869 z późn. zm.),
- o) rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30.05.1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. Nr 69, poz. 332, z późn. zm.),
- p) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28.05.1996r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. Nr 60, poz. 279),
- q) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 02.02.2011r. w sprawie badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy (Dz. U. 2011 Nr 33, poz. 166),
- r) ustawa o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24.08.1991 (t.j. Dz. U. z 2017 Nr 0, poz. 736).

Sporządził: Małgorzata Stefaniak

Skonsultowano z przedstawicielami pracowników:

Olga Krawiec

Zatwierdził Artur Ławniczak

BURMISTRZ
GMINY I MIASTA SZADEL
Artur Ławniczak