

Zapytanie ofertowe
dotyczące zadania pn. „Aktywna tablica”

1. **ZAMAWIAJACY:** Gmina i Miasto Szadek, ul. Warszawska 3, 98-240 Szadek
tel. 43 821 50 04, fax 43 821 57 73, urząd@ugimyszadek.pl

2. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa, montaż, instalacja, uruchomienie oraz przeszkolenie techniczne użytkowników pomocy dydaktycznych do Szkoły Podstawowej w Krokocicach.

3. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ SPECYFIKACJA TECHNICZNA URZĄDZEŃ:**

Usługa obejmuje zakup, dostawę, montaż, instalację, uruchomienie oraz przeszkolenie techniczne użytkowników pomocy dydaktycznych do Szkoły Podstawowej w Krokocicach zgodnie z wykazem:

1. Szkoła Podstawowa w Krokocicach, Krokocice 2, 98-240 Szadek

Lp.	Nazwa	Opis	Ilość
1	Monitor interaktywny	<ul style="list-style-type: none"> • przekątna ekranu min. 59 cali, • typ ekranu: LED, • technologia: wykrywanie podczerwieni, • min. 8 punktów dotyku, • min. czas reakcji 12 ms, • jasność min. 350cd/m², • kontrast min. 3000:1 • rozdzielczość: min. full HD 1920x1080p, • format obrazu: 16:9, • wyposażenie standardowe: <ol style="list-style-type: none"> a) pilot, b) uchwyt do montażu ściennego, c) kabel HDMI, d) kabel zasilający, e) oprogramowanie w języku polskim. <ul style="list-style-type: none"> • gwarancja min. 24 miesiące. • taktowanie CPU: min. 2x1,2 GHz, • pamięć: HDD min. 500GB lub SSD min. 240GB, • pamięć operacyjna: min. 2 GB RAM, • obsługa sieci wifi 802.11n, • zintegrowana karta dźwiękowa, • porty USB: min. 1x 3.0 ; min. 2x 2.0, 	1

		<ul style="list-style-type: none"> • gwarancja: min. 24 miesiące. Oprogramowanie <ul style="list-style-type: none"> • kompatybilne z komputerem i monitorem interaktywnym, • język oprogramowania: polski, • umożliwiające: <ul style="list-style-type: none"> a) nanoszenie notatek, b) tworzenie zrzutów ekranów, c) rozpoznawanie odręcznie rysowanych kształtów, d) wbudowany moduł geometryczny oraz funkcji matematycznych, Montaż: <ul style="list-style-type: none"> • zamontowanie zestawu w sposób zgodny z instrukcją montażu, • ukrycie kabli w sposób zgodny z zasadami BHP, • podłączanie, konfiguracja i kalibracja zestawu, • prezentacja obsługi urządzenia. 	
2	Głośniki aktywne	<ul style="list-style-type: none"> • min. moc wyjściowa: 2x18w, • 2x wejścia audio, • częstotliwość min. 50Hz – 20Hz, • pełna kontrola dźwięku (głośność, bass, tony wysokie), • gwarancja: min. 24 miesiące. 	1

Zamawiający wymaga podania w ofertach producentów, nazw i typów urządzeń (z numerem katalogowym włącznie) oraz wersje oprogramowania.

Rodzaje pomocy dydaktycznych, wymienione w powyższym zestawieniu tabelarycznym muszą spełniać następujące warunki:

1. posiadają deklarację CE,
2. posiadają certyfikat ISO 9001 dla producenta,
3. w przypadku zakupu danego rodzaju pomocy dydaktycznych w więcej niż w jednym egzemplarzu wszystkie pomoce dydaktyczne danego rodzaju pochodzą od jednego producenta,
4. komplet urządzeń i oprogramowania do obsługi pomocy dydaktycznych danego rodzaju pochodzi od jednego dostawcy,
5. są nowe (wyprodukowane nie wcześniej niż 9 miesięcy przed dostawą) i wolne od obciążeń prawami osób trzecich,
6. posiadają dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, które są sporządzone w języku polskim.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania usługi: do 7 dni od dnia zawarcia umowy

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Oferent powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (Zał. Nr 1).

Oferta powinna zawierać m.in. :

- datę sporządzenia,

- adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, NIP,
- cenę netto oraz brutto,
- być podpisana czytelnie przez Wykonawcę i zawierać pieczętkę firmy,
- zawierać kosztorys ofertowy wskazujący poszczególne elementy zamówienia.

6. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć do dnia 18.12.2017r. (do godziny 12⁰⁰ - decyduje data wpływu do sekretariatu lub skrzynkę elektroniczną):

a) dostarczyć osobiście do Urzędu Gminy i Miasta Szadek, ul. Warszawska 3, 98-240 Szadek, pokój 17 (sekretariat)

b) przesłać pocztą lub kurierem na adres: jw.

c) przesłać e – mailem na adres: urząd@ugimyszadek.pl

d) przesłać faksem na numer: 43 821 57 73

z dopiskiem: Oferta: „Aktywna tablica”.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Przed złożeniem ofert Wykonawca powinien zapoznać się z przedmiotem zamówienia.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert wycofać swoją ofertę.

7. ZASADY I TRYB WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym, z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,

oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium ceny oraz zgodności ze specyfikacją.

3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza.

4. Oferty niespełniające kryteriów przedmiotowych lub ilościowych będą odrzucane.

5. Zamawiający zastrzega możliwość wyboru poszczególnych ofert osobno od poszczególnych oferentów.

8. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY W SKŁADANEJ OFERCIE:

Cena powinna zawierać:

1) Wartość dostawy określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,

2) Obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,

3) Cena podana przez Wykonawcę za dostarczone produkty jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

9. OPIS KRYTERIUM.

Przy wyborze oferty do realizacji, Zamawiający będzie kierował się kryterium:

cena – 100 %

10. WARUNKI PŁATNOŚCI.

Wykonawca wystawi fakturę z 30 dniowym terminem płatności.

Faktura ma być wystawiona na:

Gmina i Miasto Szadek, ul. Warszawska 3, 98-240 Szadek, nr NIP 829-170-83-91

11. DOTATKOWE INFORMACJE:

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Emilia Zadzimska tel. 438215771, spkrokocice@interia.pl

12. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY.

Po wyborze oferty informacja zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Wykonawca zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

13. INFORMACJE DODATKOWE.

Zamawiający zastrzega możliwość wycofania zapytania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania do czasu podpisania umowy z Wykonawcą.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia.

12.12.2017
BURMISTRZ
MIASTA GDAŃ
(data i podpis Zamawiającego)