



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 20 grudnia 2017 r.

Poz. 5620

UCHWAŁA NR XLI/263/2017 RADY GMINY I MIASTA SZADEK

z dnia 29 listopada 2017 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Szadek

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zduńskiej Woli, Rada Gminy i Miasta Szadek uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Szadek zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXX/198/2016 Rady Gminy i Miasta Szadek z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Szadek (Dz. U. Woj. Łódz. z 2017 r. poz. 457).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Szadek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady

Janina Ogińska

Załącznik do Uchwały Nr XLI/263/2017
Rady Gminy i Miasta Szadek
z dnia 29 listopada 2017 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY I MIASTA SZADEK

DZIAŁ I

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i na terenach użytku publicznego

Rozdział 1

Prowadzenie selektywnego zbierania, odbierania lub przyjmowania odpadów komunalnych

§ 1. 1. Ustala się prowadzenie selektywnego zbierania oraz odbierania lub przyjmowania od właścicieli nieruchomości następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier i tektura;
- 2) szkło;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) metale;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji;
- 7) przeterminowane leki i chemikalia;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) zużyte opony;
- 12) odpady zielone;
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne.

2. Właściciel nieruchomości udostępnia zebrane odpady komunalne wymienione w § 1 ust. 1 pkt 1 – 6 oraz odpady zmieszane, podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru.

3. Właściciel nieruchomości przekazuje selektywnie zebrane odpady komunalne wymienione w § 1 ust. 1 pkt 7 – 13 oraz może przekazać selektywnie zebrane odpady komunalne wymienione w § 1 ust. 1 pkt 1 – 6 uprawnionym podmiotom prowadzącym punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy.

Odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone mogą być poddawane procesowi kompostowania w celu uzyskania kompostu na potrzeby własne właścicieli nieruchomości.

Rozdział 2

Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego

§ 2. 1. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z części nieruchomości służących do użytku publicznego należy uprzątnąć, w miarę możliwości na bieżąco, w celu zapobieżenia ich gromadzeniu się w sposób utrudniający korzystanie z tych części nieruchomości.

Rozdział 3

Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§ 3. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszcza się jedynie, kiedy prowadzone jest w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego o utwardzonym, szczelnym podłożu, a powstające ścieki nie są odprowadzane do gleby.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia środowiska, a zużyte części i materiały eksploatacyjne będą gromadzone zgodnie z niniejszym regulaminem.

DZIAŁ II

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

Rozdział 1

Wymagania dotyczące rodzaju pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów

§ 4. 1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości należy stosować pojemniki lub worki odpowiadające wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie. Liczba pojemników lub worków powinna gwarantować ciągłość zbierania odpadów powstających na terenie nieruchomości.

2. Pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinny być szczelne i przystosowane do opróżniania przez pojazdy służące do odbioru odpadów komunalnych.

Rozdział 2

Wymagania dotyczące pojemności worków/pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów

§ 5. 1. Ustala się następujące pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki lub worki na odpady o pojemności minimalnej 120 l;
 - 2) kosze uliczne lub worki o pojemności minimalnej od 30 l.
2. Ustala się następujące rodzaje pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania odpadów:
- 1) dla budynków w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej:
 - a) pojemniki na odpady komunalne zmieszane o minimalnej pojemności 120 l,
 - b) worki na papier i makulaturę o minimalnej pojemności 120 l w kolorze niebieskim oznaczone napisem „Papier”,
 - c) worki na metale i tworzywa sztuczne o minimalnej pojemności 120 l w kolorze żółtym oznaczone napisem „Metal i tworzywa sztuczne”,
 - d) worki na szkło o minimalnej pojemności 120 l w kolorze zielonym oznaczone napisem „Szkło”,
 - e) pojemniki na odpady ulegające biodegradacji o minimalnej pojemności 120 l w kolorze brązowym oznaczone napisem „Bio”;
 - 2) dla budynków w zabudowie wielorodzinnej:
 - a) pojemniki na odpady komunalne zmieszane o minimalnej pojemności 1100 l,
 - b) pojemniki na papier i makulaturę o minimalnej pojemności 1100 l w kolorze niebieskim oznaczone napisem „Papier”,
 - c) pojemniki na metale i tworzywa sztuczne o minimalnej pojemności 1100 l w kolorze żółtym oznaczone napisem „Metal i tworzywa sztuczne”,
 - d) pojemniki na szkło o minimalnej pojemności 1100 l w kolorze zielonym oznaczone napisem „Szkło”,
 - e) pojemniki na odpady ulegające biodegradacji o minimalnej pojemności 1100 l w kolorze brązowym oznaczone napisem „Bio”.

Rozdział 3

Warunki utrzymania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki do zbierania odpadów w należyтым stanie sanitarnym i porządkowym poprzez zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia oraz instruowanie użytkowników nieruchomości o sposobie korzystania z pojemnika.

2. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki w należyтым stanie technicznym poprzez dokonywanie bieżących przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

Rozdział 4

Warunki rozmieszczania pojemników

§ 7. 1. Pojemniki na odpady komunalne powinny być ustawiane w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników jak i dla pracowników odbiorcy odpadów oraz w sposób niepowodujący utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Kosze uliczne rozmieszcza się w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przystankach komunikacyjnych, miejscach postojowych, oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego, w sposób niepowodujący zakłóceń w ruchu.

DZIAŁ III

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 8. 1. Odpady komunalne usuwane są w ustalonych terminach, zgodnie z harmonogramem ogłoszonym przez Urząd Gminy i Miasta w Szadku w przypadku nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami, jednak z częstotliwością nie rzadziej niż:

1) dla zabudowy jednorodzinnej części miejskiej gminy:

- a) odpady komunalne zmieszane – 1 raz na 2 tygodnie w miesiącach od kwietnia do października i 1 raz na miesiąc w miesiącach styczeń, luty, marzec oraz listopad i grudzień,
- b) papier i tektura - 1 raz w miesiącu,
- c) metale i tworzywa sztuczne – 1 raz w miesiącu,
- d) szkło – 1 raz w miesiącu,
- e) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji – 1 raz na 2 tygodnie w miesiącach od kwietnia do października i 1 raz na miesiąc w miesiącach styczeń, luty, marzec oraz listopad i grudzień,
- f) odpady wielkogabarytowe, elektroodpady, odbierane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości – 1 raz w roku;

2) dla zabudowy jednorodzinnej części wiejskiej gminy i domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe:

- a) odpady komunalne zmieszane – 1 raz w miesiącu,
- b) papier i tektura - 1 raz w miesiącu,
- c) metale i tworzywa sztuczne – 1 raz w miesiącu,
- d) szkło – 1 raz w miesiącu,
- e) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji – 1 raz w miesiącu,
- f) odpady wielkogabarytowe, elektroodpady, odbierane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości – 1 raz w roku;

3) dla zabudowy wielorodzinnej:

- a) odpady komunalne zmieszane – 1 raz w tygodniu,
- b) papier i tektura - 1 raz w tygodniu,
- c) metale i tworzywa sztuczne – 1 raz w tygodniu,
- d) szkło – 1 raz w tygodniu,
- e) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji – 1 raz w tygodniu,
- f) odpady wielkogabarytowe, elektroodpady, odbierane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości – 1 raz w roku.

2. Właściciele nieruchomości mogą bezpłatnie oddawać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych następujące grupy odpadów:

- a) przeterminowane leki i chemikalia,
- b) zużyte baterie i akumulatory,
- c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- d) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- e) zużyte opony,
- f) odpady zielone,
- g) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne.

Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych mogą być również oddane selektywnie zebrane odpady, wymienione w ust. 1 pkt 1 lit. b), c), d), e) ust. 1 pkt 2 lit. b), c), d), e) ust. 1 pkt 3 lit. b), c), d), e) w przypadku gdy pozbycie tych odpadów jest konieczne poza harmonogramem odbioru z nieruchomości. Transport odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie na własny koszt.

3. Harmonogram określający terminy odbioru odpadów z poszczególnych nieruchomości zostanie dostarczony do każdej nieruchomości oraz będzie dostępny na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Szadek.

4. Szczegółowa informacja o lokalizacji, dniach i godzinach otwarcia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych będzie dostępna na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Szadek.

5. Właściciele nieruchomości obowiązani są do opróżniania bezodpływowych zbiorników z częstotliwością dostosowaną do ilości ścieków i pojemności zbiorników tak, aby nie dopuścić do przepełnienia zbiornika.

6. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

DZIAŁ IV

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 9. 1. W oparciu o Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami podejmowane będą następujące działania obejmujące:

- 1) zapobieganie powstawania odpadów;
- 2) prowadzenie akcji edukacyjnych i informacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności promowanie i wspieranie systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz właściwego sposobu postępowania z odpadami;
- 3) powstające odpady ulegające biodegradacji powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie np. kompostowanie w przydomowych kompostownikach.

DZIAŁ V

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 10. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania nad nimi właściwej opieki, tak, aby zwierzęta:

- 1) nie stwarzały i nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi i zwierząt;
- 2) nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Właściciele i opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta (w szczególności ich odchodów) w obiektach i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, ze szczególnym uwzględnieniem chodników, ulic, trawników, skwerów i zieleni oraz pomieszczeń budynków wielorodzinnych przeznaczonych do wspólnego użytku (korytarze, klatki schodowe).

DZIAŁ VI

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 11. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem, że utrzymujący zwierzęta gospodarskie oraz prowadzący ich hodowlę, spełniają wymagania określone w przepisach prawa.

DZIAŁ VII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 12. 1. Obszary na których znajdują się obiekty i magazyny wykorzystywane do przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych, altany śmietnikowe i korytarze piwnic położone na terenie zabudowy wielorodzinnej, budynki w których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie, podlegają obowiązkowej deratyzacji.

2. Deratyzację na terenach wymienionych w ust. 1 należy przeprowadzać w marcu oraz w październiku danego roku, a także każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni.

3. Na obszarach, na których nie wyznacza się obowiązkowej deratyzacji, deratyzację należy przeprowadzać każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni.