**Szadek, dnia 29.08.2018 r.**

**nr sprawy 08/18**

**Zamawiający**

**Gmina i Miasto Szadek**

**ul. Warszawska 3**

**98-240 Szadek**

**Tel. (0-43) 8215004**

**Fax.(0-43) 8215773**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 30 000 Euro, nie przekraczającej 5 548 000 Euro na roboty budowlane polegające na remoncie i modernizacji budynku obiektu sportowego położonego przy ul. Sieradzkiej, dz. nr 309, 98-240 Szadek

liczba stron specyfikacji:

Zatwierdził:

Artur Ławniczak-

Burmistrz Gminy i Miasta Szadek

*Ilekroć w niniejszej Specyfikacji jest mowa o ”Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę  
z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo Zamówień Publicznych” (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)*

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na remoncie i modernizacji budynku obiektu sportowego położonego przy ul. Sieradzkiej, dz. nr 309, 98-240 Szadek.

**Zadanie jest współfinansowane z budżetu Samorządu Województwa Łódzkiego.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w załącznikach stanowiących integralną część niniejszej Specyfikacji:

* Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
* Dokumentacje projektowa,
* Przedmiar robót

1. Wykonawcy w ramach zryczałtowanej ceny zobowiązani będą do:

* zapewnienia materiałów niezbędnych do prowadzenia robót wraz z ich transportem,
* organizacji i utrzymania zaplecza technicznego w czasie budowy,
* zapewnienia w trakcie prowadzenia robót właściwego oznakowania terenu robót, prowadzenia ich z zachowaniem wymagań przepisów BHP oraz przepisów ppoż.
* **geodezyjnego wytyczenia obiektu w terenie i inwentaryzacji powykonawczej, którą przekaże Zamawiającemu wraz ze szkicami geodezyjnymi. Przekazanie szkiców geodezyjnych nastąpi najpóźniej w dniu odbioru, natomiast inwentaryzacji geodezyjnej najpóźniej w ciągu 30 dni od daty odbioru robót,**
* uzyskania wszelkich zezwoleń prawem przewidzianych niezbędnych do realizacji niniejszego zamówienia.
* Wykonawca przy dokonywaniu wytyczenia i inwentaryzacji geodezyjnej przez uprawnioną jednostkę wykonawstwa geodezyjnego zobowiązany jest zapewnić ochronę przed zniszczeniem punktów osnowy geodezyjnej, które powinny być zabezpieczone przez geodetę obsługującego projekt i przekazane pod ochronę kierownika budowy; niezbędne dane należy uzyskać w Powiatowym Ośrodku Geodezyjnym w Zduńskiej Woli,
* **udzielenie gwarancji na wykonane roboty budowlane przez okres: co najmniej 36 miesięcy od daty sporządzenia protokołu odbioru robót bez uwag (wymaga się, aby okres gwarancji był równy okresowi rękojmi),**
* **udzielenie rękojmi przez okres: co najmniej 36 miesięcy od daty sporządzenia protokołu odbioru robót bez uwag (wymaga się, aby okres gwarancji był równy okresowi rękojmi),**
* uporządkowania terenu po budowie oraz wszelkie inne prace, konieczne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną,
* Wywózki materiału z rozbiórki w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

1. Wymagania jakościowe i materiałowe:

* użyte materiały muszą posiadać aktualne atesty zgodnie z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie,
* w przypadku gdy w opisie przedmiotu zamówienia występują nazwy własne produktów lub jeżeli przedmiot zamówienia został opisany przy pomocy Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy dopuszcza się zastosowanie materiałów równoważnych opisywanym pod warunkiem, że będą posiadały parametry nie gorsze od parametrów materiałów wskazanych przez projektanta.

1. Wymagania dotyczące odbioru robót budowlanych:
2. odbiór robót budowlanych nastąpi przez Komisję powołaną przez Zamawiającego   
   z udziałem Wykonawcy,
3. do odbioru robót Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Komisji Odbiorowej komplet dokumentów, w tym:

* atesty, aprobaty techniczne i świadectwa zgodności użytych materiałów zgodnie   
  z dokumentacją projektową i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót,
* dokumentację powykonawczą,
* oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, warunkami pozwolenia na budowę / zgłoszenia, obowiązującymi przepisami i normami,
* dokumenty potwierdzające wbudowanie wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu wraz z ich ilością,
* inne dokumenty, w tym wymagane protokoły badań i sprawdzeń,
* dokumenty odbiorowe Wykonawca jest zobowiązany przygotować odpowiednio posegregowane, opisane i wpięte w stosowne teczki (skoroszyty, segregatory itp.).

1. Przedmiot zamówienia określany jest we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV pod pojęciem:

[**45453000-7**](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/roboty-remontowe-i-renowacyjne-7161) roboty remontowe i renowacyjne;

**45000000-7** roboty budowlane.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych zgodnie z art. 83 ust. 1.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
4. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców należy załączyć wypełniony- **Załącznik nr 6** do SIWZ z wykazem zakresu zadań zleconych Podwykonawcom. W przypadku nie złożenia w/w załącznika Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zamówienie samodzielnie. Zamawiający nie zastrzega do osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

**Uwaga**

**Szczegółowy zakres robót oraz technologię robót określa dokumentacja projektowa. Przedmiary robót załączone do specyfikacji są opracowaniem wtórnym w stosunku do projektu dokumentacji projektowej i tym samym nie stanowi zamkniętego katalogu prac objętych zamówieniem. Przedmiar zawiera orientacyjne zestawienie przewidywanych robót w celu zobrazowania skali zamierzenia budowlanego i ułatwienia Wykonawcom oszacowania kosztów realizacji inwestycji, dlatego co do zasady pełni funkcję pomocniczą. Umowa będzie umową ryczałtową. Wykonawca sam wkalkuluje w zaproponowanej cenie ryczałtowej wszystkie niezbędne koszty i nie będzie żądał dodatkowego wynagrodzenia poza zaproponowaną ceną ryczałtową.**

1. **WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
2. **Wymagany termin wykonania zamówienia:**

* **Najpóźniej do dnia 29. 11. 2018 r.** **Jako dzień zakończenia robót budowlanych Zamawiający uznaje dzień zgłoszenia robót do odbioru.**

1. Płatność za wykonane roboty budowlane zostanie zrealizowana po podpisaniu protokołu odbioru i wystawieniu faktury VAT. **Termin płatności wynosi 30 dni od dnia dostarczenia poprawnie wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.**
2. Miejsce realizacji umowy: Gmina i Miasto Szadek ( szczegółowy wykaz w rozdziale I SIWZ)
3. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
4. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r. ( Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. **Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę**. **Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez Wykonawcę.**
7. Jeżeli oferta zawiera dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa   
   w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składający ofertę zobowiązany jest do umieszczenia ich jako ostatnie stronice oferty w osobnej kopercie oraz poprzedzenia oświadczeniem o zakazie udostępniania odpowiednich oznaczonych numerycznie stron- **załącznik nr 5 do SIWZ. Ponadto Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.**
8. Oferta powinna być napisana w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy), na maszynie lub komputerze albo czytelnym pismem ręcznym oraz **czytelnie podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem** przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty złożone w językach obcych powinny być przetłumaczone,  
   a kserokopia tłumaczenia oraz kserokopia oryginału dokumentu przetłumaczonego (potwierdzone za zgodność z oryginałem) stanowić będą załączniki do oferty.
9. Upoważnienie do podpisania oferty (w oryginale lub poświadczone przez notariusza) powinno być do niej dołączone, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
10. Oferta, powinna zawierać formularz oferty na załączonym formularzu lub wg jego wzoru – **załącznik nr 2** do SIWZ (**UWAGA!!!** formularz oferty nie jest uważany za stronę tytułową).
11. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku- zgodnie z **załącznikiem nr 2a** do SIWZ.
12. **Do oferty Wykonawca winien załączyć kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru.**

**Zamawiający wymaga, aby w formularzu oferty wypełnione były wszystkie kolumny. Ofertę (formularz oferty) należy podpisać na każdej stronie.**

1. **Oferta musi zawierać stronę tytułową – zał. nr 1 do SIWZ ( podpisaną na końcu przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy) z nazwą postępowania i następującymi danymi Wykonawcy:**
2. oznaczenie Wykonawcy,
3. adres siedziby firmy lub miejsca zamieszkania,
4. numer telefonu służbowego,
5. numer faksu służbowego czynnego przez całą dobę, przy pomocy którego Zamawiający będzie mógł przesyłać Wykonawcy informacje i dokumenty związane  
   z postępowaniem,
6. adres poczty elektronicznej przy pomocy, którego Zamawiający będzie mógł przesyłać Wykonawcy informacje i dokumenty związane z postępowaniem,
7. NIP Wykonawcy,
8. REGON Wykonawcy.
9. Ofertę w jednym egzemplarzu wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych kartkach zawierających informacje należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona danymi Wykonawcy oraz napisem :

|  |
| --- |
| **Przetarg nieograniczony na roboty budowlane polegające na remoncie i modernizacji budynku obiektu sportowego położonego przy ul. Sieradzkiej, dz. nr 309, 98-240 Szadek**  **Znak sprawy – 08/18  Ilość stron \_\_\_\_\_\_\_**  **Nie otwierać przed dniem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w którym potwierdza, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu **(zgodnie z załącznikiem nr 3 i 4 do SIWZ).**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu- zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w zdaniu 1 niniejszego punktu.   
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy   
z Wykonawców składa oświadczenie (zgodnie z załącznikiem nr 3 i 4 do SIWZ) osobno.

**Forma oferty wraz z załącznikami: forma pisemna.**

**Zgodnie z art. 78§1 Kodeksu Cywilnego do zachowania formy pisemnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli.**

1. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt V niniejszej SIWZ (nie dotyczy oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, które Wykonawca winien złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy pzp).
2. Oświadczenia o których mowa w ust. 12, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych   
   w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są **w oryginale**. Dokumenty o których mowa w ust. 12 składane są **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia dokumentów należy dokonać na tej samej stronie, na której dokument kserowano. Nie dopuszcza się potwierdzania na następnej, pustej stronie.

W przypadku nieczytelnej kserokopii, lub gdy kopia budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do okazania oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii tego dokumentu.

1. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
2. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna):
3. oferta winna być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentacji w niniejszym postępowaniu (nie dotyczy spółki cywilnej),
4. upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – **należy załączyć je do oferty**,
5. Przedstawiciel/ wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu każdego i na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu,
6. podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań,
7. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, składa oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania **(zgodnie z załącznikami nr 3   
   i 4 do SIWZ**
8. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**
9. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, który spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych tj.:
10. nie podlegają wykluczeniu
11. spełniają warunki udziału w postępowaniu
12. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 tj.:

2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28165%28a%29%29), [art. 181-188](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28181%29), [art. 189a](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28189%28a%29%29), [art. 218-221](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28218%29), [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28228%29), [art. 250a](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28250%28a%29%29), [art. 258](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28258%29) lub [art. 270-309](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28270%29) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub [art. 46](https://sip.lex.pl/#/dokument/17631344#art%2846%29) lub [art. 48](https://sip.lex.pl/#/dokument/17631344#art%2848%29) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28115%29par%2820%29) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w [art. 9](https://sip.lex.pl/#/dokument/17896506#art%289%29) lub [art. 10](https://sip.lex.pl/#/dokument/17896506#art%2810%29) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/16991855) z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/17337528) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.

2.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione w pkt. 2.3.

1. Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:
2. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

1. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

1. **Zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a Pzp. W takim przypadku wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYMIENIONYCH W PKT IV SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia przekazania informacji o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej- **zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody,   
że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. **WARUNKI WPŁATY I ZWROTU WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA ZOBOWIĄZANIA**
2. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający ustala wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości   
   5 % ceny oferowanej wraz z podatkiem VAT (ceny brutto)
4. Zabezpieczenie może być wnoszone wg wybranej n/w formy:

* w pieniądzu,
* w poręczeniach bankowych,
* gwarancjach bankowych,
* gwarancjach ubezpieczeniowych,
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

1. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie,
2. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający będzie wymagał pozostawienia 30% wysokości zabezpieczenia. Zabezpieczenie to będzie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. **OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERT**
   * + 1. **Zamawiający będzie oceniał każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Ranga** |
| 1. | Cena | 60 |
| 2. | Gwarancja | 40 |
| **RAZEM** | | **100** |

1. **Sposób obliczenia ceny oferty:**
2. Na cenę ofert składać się będą wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, do tego należy doliczyć podatek od towarów i usług konsumpcyjnych (VAT).
3. **Wszystkie ceny mają być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku**,  
   z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb ( tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół) – dotyczy to w szczególności wartości określonych w Załączniku nr 2 do SIWZ.
4. Wykonawca poda wartości netto i brutto w złotych polskich.
5. Oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to **cena ryczałtowa** brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wartość netto, podatek VAT.
6. **Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:**

SPOSÓB OBLICZENIA CENY (C):



gdzie:

C - wartość punktowa ceny,

CMIN - cena najniższa spośród wszystkich ofert,

CB - cena badanej oferty.

SPOSÓB OBLICZENIA PUNKTACJI DLA KRYTERIUM: GWARANCJA (G):

1. jeżeli Wykonawca udzieli gwarancji na okres 36 miesięcy licząc od podpisania protokołu odbioru robót bez uwag otrzyma- 0 pkt
2. jeżeli Wykonawca udzieli gwarancji na okres 48 miesięcy licząc od podpisania protokołu odbioru robót bez uwag otrzyma- 20 pkt
3. jeżeli Wykonawca udzieli gwarancji na okres 60 miesięcy licząc od podpisania protokołu odbioru robót bez uwag otrzyma 40- pkt

Wymaga się, aby okres gwarancji był równy okresowi rękojmi. W przypadku udzielenia gwarancji na okres krótszy niż 36 miesięcy, oferta Wykonawcy będzie odrzucona.

**Ocena końcowa oferty:**

**OK = C+G**

1. **Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie przetargu z tym Wykonawcą, którego oferta:**
2. odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
3. zdobędzie największą ilość punktów w oparciu o podane kryteria oceny ofert   
   i tym samym zostanie uznana za najkorzystniejszą ofertę.
4. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**
5. Ofertę w zapieczętowanej, opatrzonej danymi Wykonawcy jak w pkt. III.11 SIWZ  
   i zaadresowanej na adres zamawiającego kopercie należy złożyć na adres:

**Urząd Gminy i Miasta Szadek**

**Ul. Warszawska 3**

**98-240 Szadek**

1. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia **13. 09. 2018 r.** do godz. **10:00**.
2. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 2, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W przypadku przesłania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Wycofanie oferty winno być poprzedzone pisemnym powiadomieniem zamawiającego wycofaniu oferty. Oferty, które zostały wycofane nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie odesłane do wykonawcy.
4. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO, ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ   
   Z WYKONAWCAMI**
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienia treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku  
   o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku,  
   o którym mowa w pkt 1.
8. Pisemna odpowiedź na zadane pytania zostanie przekazana jedynie tym Wykonawcom, którzy pobrali pisemną wersję SIWZ, ponadto odpowiedzi ukażą się na stronie:

**www.szadek.biuletyn.net**

1. Zamawiający informuje, iż nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców   
   w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
2. Do kontaktów z Wykonawcami w sprawach j. w. upoważnieni są:

W sprawach merytorycznych:

Zbigniew Augustyniak- Kierownik Referatu Gospodarczego

Tel: (0-43) 82-16-811

Kom: 609-335-838

1. Zamawiający zgodnie dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą:

* formy pisemnej,
* faksu pod nr: **(0-43) 8215773**
* poczty elektronicznej: **urzad@ugimszadek.pl**

**Jednakże w zakresie uzupełniania oferty w trybie art. 26 ust. 3 Wykonawca może  
w pierwszej kolejności dostarczyć dokumenty faksem, lub skan dokumentów droga elektroniczną, jednak do upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu do uzupełnienia dokumentów muszą one wpłynąć w formie pisemnej**.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTY**

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

1. **MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się dnia **13. 09. 2018 r.** w siedzibie Zamawiającego   
w sali ślubów o godzinie **11:00.**

1. **ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY**
2. Istotne warunki przyszłej umowy zostały określone w **załączniku nr 7 do SIWZ.**
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu:

* dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru NIP,
* dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru REGON.

1. **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**
2. Zamawiający po otwarciu ofert, w obecności wszystkich obecnych Wykonawców, przekaże informacje o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy P. z. P
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
4. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie;
5. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
6. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty o:
8. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), adres Wykonawcy którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru,
9. adresach Wykonawców którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny  
   i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom  
   w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
10. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
11. Wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnieni faktyczne i prawne,
12. Wszyscy Wykonawcy będą informowani o złożonych zapytaniach, zmianach terminu postępowania lub o jego unieważnieniu.
13. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zatwierdzenia wyników przez Kierownika Zamawiającego i po upływie terminów określonych w art. 94 ust.1 lub 2 ustawy PZP.
14. **ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie od czynności:

* wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
* określenia warunków udziału w postępowaniu;
* wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
* odrzucenia oferty odwołującego;
* opisu przedmiotu zamówienia;
* wyboru najkorzystniejszej oferty.

Szczegółowe warunki odwołania reguluje Ustawa pzp.

1. **KLAUZULE INFORMACYJNE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina i Miasto Szadek;*
* kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych- [iod@ugimszadek.pl](mailto:iod@ugimszadek.pl) ;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *prowadzonego trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:* Dowóz i odwóz uczniów do szkół   
  i przedszkola w roku szkolnym 2018/2019- nr sprawy 7/18;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Załączniki:

1. ***Załącznik nr 1****- strona tytułowa;*
2. ***Załącznik nr 2****- formularz oferty;*
3. ***Załącznik nr 2a****- oświadczenie o powstaniu/braku powstania obowiązku podatkowego*
4. ***Załącznik nr 3****-o braku podstaw wykluczenia;*
5. ***Załącznik nr 4****- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;*
6. ***Załącznik nr 5****- oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa;*
7. ***Załącznik nr 6****- wskazanie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom ;*
8. ***Załącznik nr 7-*** *wzór umowy;*
9. ***Załącznik nr 8-*** *oświadczenie o przynależności/ braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*