

Szadek, 28.10.2019 r.

**Zapytanie ofertowe dotyczące zadania p n.:**

„Zakup, dostawa pomocy dydaktycznych do Szkoły Podstawowej w Sikucinie w ramach realizacji wniosku o zwiększenie subwencji ogólnej z 0,4% rezerwy w roku 2019 z tytułu dofinansowania wyposażenia w pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji podstawy programowej z przedmiotów przyrodniczych w szkołach podstawowych”

**1. ZAMAWIAJACY:** Gmina i Miasto Szadek, ul. Warszawska 3, 98-240 Szadek

tel. 43 821 50 04, fax 43 821 57 73, [urząd@ugimszadek.pl](mailto:urząd@ugimszadek.pl)

**2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Usługa obejmuje zakup, dostawę pomocy dydaktycznych do Szkoły Podstawowej w Sikucinie w ramach realizacji wniosku o zwiększenie subwencji ogólnej z 0,4% rezerwy w roku 2019 z tytułu dofinansowania wyposażenia w pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji podstawy programowej z przedmiotów przyrodniczych w szkołach podstawowych.

Szczegółowy opis poszczególnych elementów oraz ich ilość znajduje się w zestawieniu tabelarycznym stanowiącym Zał. nr 1 do zapytania ofertowego.

W poszczególnym opisie elementów zamówienia mogą występować nazwy własne, znaki towarowe lub mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotów zamówienia standardów.

Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku wykazać, że dostarczone przez niego artykuły spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, w związku z czym musi złożyć w ofercie szczegółową specyfikację oferowanego asortymentu celem potwierdzenia zgodności z niniejszą specyfikacją oraz wypełnić i załączyć do oferty Zał. nr 2, tj. tabelę równoważności.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy nowy, bez wad wraz z aktualnymi atestami i certyfikatami na bezpieczeństwo i zgodność z wymaganiami polskich i europejskich norm.

Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### **3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Termin wykonania usługi: do 7 dni od dnia zawarcia umowy.

### **4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

Oferent powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (Załącznik nr 3).

Oferta powinna zawierać m.in. :

- datę sporządzenia,
- adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, NIP,
- cenę netto oraz brutto,
- być podpisana czytelnie przez Wykonawcę i zawierać pieczęć firmy,
- zawierać kosztorys ofertowy.

### **5. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

Ofertę należy złożyć do dnia 05.11.2019 r. (do godziny 10<sup>00</sup> - decyduje data wpływu do sekretariatu lub skrzynkę elektroniczną):

- a) dostarczyć osobiście do Urzędu Gminy i Miasta Szadek, ul. Warszawska 3, 98-240 Szadek, pokój 17 (sekretariat)
- b) przesłać pocztą lub kurierem na adres: jw.
- c) przesłać e – mailem na adres: [urząd@ugimyszadek.pl](mailto:urząd@ugimyszadek.pl)
- d) przesłać faksem na numer: 43 821 57 73

z dopiskiem: Oferta: „Zakup, dostawa pomocy dydaktycznych do Szkoły Podstawowej w Sikucinie”.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Przed złożeniem ofert Wykonawca powinien zapoznać się z przedmiotem zamówienia.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert wycofać swoją ofertę.

### **6. ZASADY I TRYB WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,
- z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
- oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium ceny oraz zgodności ze specyfikacją.

3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza.

4. Oferty niespełniające kryteriów przedmiotowych lub ilościowych będą odrzucane.

## **7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY W SKŁADANEJ OFERCIE:**

Cena powinna zawierać:

1. Wartość dostawy określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
2. Obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
3. Cena podana przez Wykonawcę za dostarczone produkty jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

## **8. OPIS KRYTERIUM.**

Przy wyborze oferty do realizacji, Zamawiający będzie kierował się kryterium: cena – 100 %

## **9. WARUNKI PŁATNOŚCI.**

Wykonawca wystawi fakturę z 30 dniowym terminem płatności.

Faktura ma być wystawiona na:

Nabywca: Gmina i Miasto Szadek, ul. Warszawska 3, 98-240 Szadek, nr NIP 829-170-83-91,

Odbiorca: Gmina i Miasto Szadek, ul. Warszawska 3, 98-240 Szadek.

## **10. DOTATKOWE INFORMACJE:**

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Pani Ewa Owczarek tel. 43821 53 75, [spsikucin@op.pl](mailto:spsikucin@op.pl)

Pani Marta Dudczak tel. 438216802, [rf.ms@ugimyszadek.pl](mailto:rf.ms@ugimyszadek.pl)

## **11. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY.**

Po wyborze oferty informacja zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Wykonawca zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

## **12. INFORMACJE DODATKOWE.**

Zamawiający zastrzega możliwość wycofania zapytania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania do czasu podpisania umowy z Wykonawcą.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

Projekt umowy stanowi zał. nr 4 do niniejszego zaproszenia.

## **13. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina i Miasto Szadek;
- kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych- [iod@ugimyszadek.pl](mailto:iod@ugimyszadek.pl) ;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu wybrania najkorzystniejszej oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem Urzędu Gminy i Miasta Szadek dotyczącym udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej 30 000 Euro oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ODO, tj. w celu zawarcia umowy z Wykonawcą którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy Ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących;
- podanie danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu oraz jest niezbędne do rozpatrzenia Pani/ Pana oferty jak również do ewentualnego zawarcia umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, w zakresie w jakim podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

28.10.2019 r.

Z up. Burmistrza  
 Małgorzata Mysur  
 SEKRETARZ  
 GMINY I MIASTA SZADEK.....

(data i podpis Zamawiającego)