

Gmina i Miasto Szadek
ul. Warszawska 3
98-240 Szadek
Tel. 43 821 50 04
urząd@ugimszadek.pl

(pełna nazwa zamawiającego)

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego o wartości
nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro**

1. Opis przedmiotu zamówienia

W związku z realizacją zadania pn. „Modernizacja oraz zakup wyposażenia do świetlicy wiejskiej w Kromolinie Starym” współfinansowanego z budżetu Samorządu Województwa Łódzkiego, Gmina i Miasto Szadek zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na dostawę elementów wyposażenia do świetlicy wiejskiej oraz materiałów budowlanych do przeprowadzenia remontu łazienki.

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach dofinansowania zadań własnych gminy w zakresie małych projektów lokalnych realizowanych na terenach wiejskich.

Szczegółowy opis poszczególnych elementów (części) zamówienia oraz ich ilość znajduje się w zestawieniu tabelarycznym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, bez wad, wolny od obciążeń prawami osób trzecich, posiadający stosowne atesty na zgodność z wymaganiami polskich i europejskich norm bezpieczeństwa oraz okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę.

Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 7 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy o realizacji przez niego przedmiotu zamówienia.

Miejsce dostarczenia: OSP w Kromolinie Starym, Kromolin Stary 23a, 98-240 Szadek

3. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie kierował się kryterium:

cena – 100 %

4. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

Cena powinna zawierać:

1) wartość dostawy* /~~usługi*/roboty budowlanej*~~ określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,

2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną ~~usługę, dostawę, robotę budowlaną*~~ jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

5. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę oraz spełniającą wszystkie wymagane warunki. Oferty będą oceniane pakietowo- każdy z elementów zamówienia stanowi odrębną część zamówienia (odrębny pakiet). Badanie ofert pod względem cen będzie obejmowało poszczególne części- każdą z 17-stu, a nie całość zamówienia.

Wykonawcy mogą składać oferty na te części zamówienia, które mają do zaoferowania, pozostałe pola można wykreślić.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy i Miasta w Szadku, ul. Warszawska 3, 98-240 Szadek, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres urząd@ugimyszadek.pl,
- 2) Cena w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie.
- 3) Ofertę należy złożyć na formularzu, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

Wykonawca wystawi fakturę z 30-dniowym terminem płatności.

Dane do wystawienia faktury: Gmina i Miasto Szadek, ul. Warszawska 3, 98-240 Szadek, NIP: 829-170-83-91.

Za termin płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

1) Ofertę należy złożyć zgodnie z wybranym sposobem w terminie **do dnia 21.09.2020r., do godz. 15.30**

2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie Wykonawcy zwrócona.

3) Oferty złożone przez Wykonawców są jawne. Na żądanie zainteresowanych osób będą one udostępnione w siedzibie Zamawiającego.

8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
Marta Kolińska, tel. 43 82-15-004, 43 82-15-011

9. Informacje dotyczące zawierania umowy.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

10. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina i Miasto Szadek*;
- kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych- iod@ugimyszadek.pl ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wybrania najkorzystniejszej oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem Urzędu Gminy i Miasta Szadek dotyczącym udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej 30 000 Euro oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w celu zawarcia umowy z Wykonawcą którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy Ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących;
- podanie danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu oraz jest niezbędne do rozpatrzenia Pani/ Pana oferty jak również do ewentualnego zawarcia umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, w zakresie w jakim podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**BURMISTRZ
GMINY I MIASTA SZADEK**
15.08.2020.....
(data / podpis zamawiającego)
Artur Ławniczak

* niepotrzebne skreślić/wpisywać, jeżeli dotyczy