

**ZARZĄDZENIE Nr 125/2020**

Burmistrza Gminy i Miasta Szadek  
z dnia 15 października 2020 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących wprowadzenia rocznego programu współpracy **Gminy i Miasta Szadek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok**

Na podstawie § 2 i 3 uchwały Rady Gminy i Miasta Szadek Nr XXXVIII/255/2013 z dnia 28 listopada 2013 roku w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy i Miasta Szadek, zarządzam:

§ 1. Przeprowadzenie konsultacji społecznych dotyczących wprowadzenia rocznego programu współpracy Gminy i Miasta Szadek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021 stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Konsultacje przeprowadzane będą w okresie od **15 października 2020r. do 25 października 2020r.**

§ 3. W konsultacjach mogą brać udział mieszkańcy Gminy i Miasta Szadek oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 4. Konsultacje przeprowadzane są za pośrednictwem strony internetowej Urzędu Gminy i Miasta Szadek, portalu do konsultacji społecznych [www.konsultacjeszadek.pl](http://www.konsultacjeszadek.pl), oraz poprzez umieszczenie na tablicach ogłoszeń Gminy i Miasta Szadek.

§ 5. Uwagi można zgłaszać pisemnie **do dnia 25 października 2020r.** drogą mailową na adres [urząd@ugimszadek.pl](mailto:urząd@ugimszadek.pl), faxem pod nr 43 821-57-73, osobiście lub pocztą tradycyjną na adres Urząd Gminy i Miasta w Szadku ul. Warszawska 3, 98-240 Szadek, na załączonym formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Projekt rocznego programu współpracy oraz formularz zgłaszania uwag dostępny jest także w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta Szadek, pok. 1.

§ 6. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy i Miasta Szadek.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**BURMISTRZ  
GMINY I MIASTA SZADEK**  
*Artur Ławniczak*