Załącznik nr 3 do uchwały Nr XXII/150/2016

Rady Gminy i Miasta Szadek

z dnia 30.05.2016 r.

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA W SZADKU

§ 1**.** Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1) uchwała - obowiązująca uchwała Rady Gminy i Miasta w Szadku w sprawie ustalenia strefy płatnego parko­wania pojazdów samochodowych oraz wysokości opłat za parkowanie w tej Strefie i sposobu ich pobiera­nia;

2) Strefa - należy przez to rozumieć strefę płatnego parkowania, tj. część obszaru miasta Szadek określoną w załączniku Nr 1 do uchwały, w której wprowadzono obowiązek wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów samo­chodowych na drogach publicznych, oznakowany na wjazdach do strefy znakami D-44 (strefa parkowania) i na wyjazdach znakami D-45 (koniec strefy parkowania);

3) bilet parkingowy - należy przez to rozumieć dokument potwierdzający uiszczenie opłaty, o której mowa w załączniku Nr 2 do uchwały, zawierający numer rejestracyjny pojazdu, na który został wystawiony;

4) kontroler - należy przez to rozumieć osobę posiadającą imienne upoważnienie do kontroli wniesionych opłat za parkowanie w Strefie, wystawione przez Burmistrza Gminy i Miasta Szadek;

5) wezwanie - należy przez to rozumieć wezwanie do uiszczenia opłaty dodatkowej lub okazania się waż­nym dokumentem potwierdzającym uiszczenie opłaty z tytułu parkowania w Strefie.

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 2**.** Posiadacze pojazdów samochodowych, korzystający z dróg publicznych obowiązani są do ponoszenia opłat za parkowanie w Strefie w dniach roboczych od poniedziałku do soboty w godz. od 7.00 do 15.00.

§ 3**.** Wysokość opłat określona jest w załączniku Nr 2 do uchwały.

§ 4**.** Opłaty za parkowanie pojazdów w Strefie uiszcza się poprzez zakup biletu parkingowego u kontrolera.

§ 5. Wprowadza się zerową stawkę opłat za parkowanie w strefie płatnego parkowania:

1) za pierwszą godzinę parkowania;

2) dla kierujących osób niepełnosprawnych lub osób przewożących osoby niepełnosprawne, parkujących wyłącznie w miejscach specjalnie wyznaczonych i oznakowanych P-24.

Rozdział 2

Realizacja opłat za parkowanie w strefie płatnego parkowania

§ 6**.** Obowiązkiem kierowcy parkującego pojazd w Strefie jest opłacenie czasu postoju w sposób określony w niniejszym Regulaminie.

§ 7.1. Opłatę wnosi się u kontrolera przed opuszczeniem Strefy.

2**.** Określenie czasu parkowania:

a) wystawienie przez kontrolera biletu z godziną rozpoczęcia parkowania,

b) zakończenie parkowania potwierdzone na bilecie godziną zakończenia parkowania wpisaną przez kontrolera,

c) czasem parkowania jest różnica czasu zakończenia i czasu rozpoczęcia parkowania.

Rozdział 3

Parkowanie w Strefie bez uiszczenia opłaty oraz procedura reklamacyjna

§ 8.Za parkowanie w Strefie bez uiszczonej opłaty parkingowej na bilecie parkingowym pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 50,00 zł, z zastrzeżeniem § 10 ust. 2.

§ 9. 1. W przypadku stwierdzenia przez kontrolera faktu parkowania pojazdu bez uiszczonej opłaty, wystawia on wezwanie do uiszczenia opłaty dodatkowej.

2**.** Wezwanie umieszcza się na przedniej szybie pojazdu za wycieraczką.

3. Wezwanie musi zawierać wskazanie dnia, godziny i minuty jego wystawienia.

 § 10**.** 1. Opłatę dodatkową, o której mowa w § 10, należy wnieść w terminie 14 dni od daty wystawienia wezwania. Opłatę dodatkową wnosi się w formie gotówki lub przelewem na konto Gminy i Miasta Szadek.

2**.** W przypadku wniesienia opłaty dodatkowej, w ciągu 3 dni roboczych od daty wystawienia wezwania ulega ona zmniejszeniu i wynosi 25,00 zł.

3**.** Za datę wniesienia opłaty dodatkowej uważa się datę wpływu na rachunek bankowy.

4**.** Opłata dodatkowa nieuiszczona w terminie, o którym mowa w ust. 1, podlega egzekucji w trybie okre­ślonym w ustawie o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 11.1. Pisemną reklamację od nałożonej opłaty dodatkowej za parkowanie w Strefie bez uiszczenia opłaty wnosi się do Urzędu Gminy i Miasta Szadek w terminie 14 dni od dnia wystawienia wezwania do uiszczenia opłaty dodatkowej. O wyniku rozpatrzenia reklamacji Urząd Gminy i Miasta Szadek powiadamia pisemnie osobę kwestionującą nałożenie opłaty do­datkowej. W przypadku uznania reklamacji wezwanie do uiszczenia opłaty dodatkowej nie rodzi skutków prawnych.

2. W przypadku braku przedstawienia dowodu uiszczenia opłaty parkingowej zawierającego numer reje­stracyjny pojazdu, na który została wystawiona opłata dodatkowa lub dokumentów uprawniających do zerowej stawki opłaty zgodnej z § 8 uchwały, reklamacja nie zostanie uwzględniona.

3. W przypadku nie uwzględnienia reklamacji służy prawo wniesienia odwołania do Burmistrza Gminy i Miasta Szadek.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia o nieuwzględnieniu reklama­cji. Do odwołania winny być dołączone dokumenty uzasadniające jego wniesienie. Jeżeli odwołania nie wnie­siono, opłatę dodatkową należy wnieść w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o nieuwzględnie­niu reklamacji.

5. O wyniku rozpatrzenia odwołania odwołujący się zostaje powiadomiony pisemnie. Rozstrzygnięcie Burmistrza Gminy i Miasta Szadek jest ostateczne.

6. Nieuwzględnienie złożonego odwołania skutkuje obowiązkiem uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 5.

Rozdział 4

Kontrola czasu postoju pojazdów w Strefie

§ 12**.** 1. Kontrolę w zakresie przestrzegania regulaminu Strefy prowadzą upoważnieni kontrolerzy Strefy.

2. Do obowiązków kontrolerów należy w szczególności:

1) wystawianie biletów za parkowanie w Strefie;

2) pobieranie opłaty parkingowej;

3) wystawianie wezwań do uiszczenia opłaty,

4) współpraca z Policją.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

 § 13. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania Strefy oraz reklamacje związane z nałożonymi opłatami przyjmowane są w Urzędzie Gminy i Miasta Szadek ul. Warszawska 3 w godzinach pracy urzędu.