Uchwała Nr XIII/96/2019

Rady Gminy i Miasta Szadek

z dnia 30 października 2019 roku

**w sprawie zmiany Uchwały Nr LIV/354/2018 Rady Gminy i Miasta Szadek**

**w sprawie Statutu Gminy i Miasta Szadek**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 1, art.22, art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506,1309,1696) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr LIV/354/2018 Rady Gminy i Miasta Szadek z dnia 05 września 2018 roku w sprawie Statutu Gminy i Miasta Szadek wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 22 ust. 2. otrzymuje brzmienie:

„2. O zwołaniu sesji Rady powiadamia się radnych na piśmie, najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, z zastrzeżeniem § 23 ust. 1:

1. za pośrednictwem pocztowego operatora publicznego, listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru wysłanym na adres zamieszkania lub adres wskazany przez radnego. Termin uznaje się za dotrzymany, jeżeli powiadomienie zostało skutecznie nadane najpóźniej 7 dnia przed terminem obrad;
2. w inny sposób za pokwitowaniem, decyduje data dostarczenia powiadomienia na adres zamieszkania lub na adres wskazany przez radnego;
3. lub w inny skuteczny sposób.”

2. W § 33 ust. 3. otrzymuje brzmienie:

„ 3. Przed głosowaniem przewodniczący obrad każdorazowo sprawdza czy liczba obecnych radnych na sali obrad spełnia wymagane kworum i stwierdza ten fakt wypowiadając formułę: „stwierdzam kworum, przystępujemy do głosowania” i przedstawia wniosek lub uchwałę. Wniosek lub uchwałę odczytuje przewodniczący, wiceprzewodniczący lub wskazany przez przewodniczącego radny.”

3. W § 39 ust. 1, pkt 3) otrzymuje brzmienie:

„3) teksty przyjętych przez Radę uchwał.”

4. § 42 otrzymuje brzmienie:

„§ 42.1. Ostateczną treść projektu uchwały oraz wniosku, z wyjątkiem wniosku formalnego, redaguje i przedstawia przed głosowaniem przewodniczący obrad.

2. Przewodniczący obrad, przed poddaniem wniosku pod głosowanie, precyzuje i ogłasza zebranym proponowaną treść w taki sposób, aby wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy.

3. Przy braku sprzeciwu ze strony radnych, przewodniczący obrad przed głosowaniem, może wskazać odpowiedni dokument zawierający treść projektu uchwały bądź wniosku, bez jego odczytywania.

4. W pierwszej kolejności przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wnio­sek, który może wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Szadek.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca rady

Janina Ogińska