

URZĄD GMINY I MIASTA SZADEK
ul. Warszawska 3, 98-240 Szadek
tel. 43 821 50 04, fax 43 821 57 73
NIP 8291054392, REGON 000529255

Szadek, 15.05.2023 r.

Janina Ogińska
Przewodnicząca Rady
Gminy i Miasta Szadek

RO.526.1.2023

Zgodnie z zapisami art. 5a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 tj.) przekazuję sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy i Miasta Szadek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy za 2022 rok.

BURMISTRZ
GMINY I MIASTA SZADEK

Artur Ławniczak

15.05.2023

Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy i Miasta Szadek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za 2022 rok – zgodnie z zapisami art. 5a ust. 3 w/w ustawy

Współpraca Gminy i Miasta Szadek z organizacjami pozarządowymi opiera się na corocznie przyjmowanym przez Radę Gminy i Miasta Szadek programie współpracy. Obowiązujący w 2022 roku „Program współpracy Gminy i Miasta Szadek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok” przyjęty został Uchwałą Nr XLII/279/2021 Rady Gminy i Miasta Szadek z dnia 17 listopada 2021 r.

Projekt Programu został poddany konsultacjom społecznym na podstawie uchwały nr XXXVIII/255/2013 Rady Gminy i Miasta Szadek z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Konsultacje trwały od dnia 27.10.2021r. do dnia 19.11.2021r. i przeprowadzone zostały w formie pisemnej z wykorzystaniem formularza zgłaszania opinii i uwag drogą mailową, faxem, pocztą tradycyjną, osobiście w Urzędzie Gminy i Miasta Szadek oraz poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Szadku. W konsultacjach społecznych wzięła udział jedna organizacja pozarządowa- Fundacja Instytut Spraw Obywatelskich zs. w Łodzi, poprzez pisemne zgłoszenie opinii i uwag na udostępnionym formularzu. Uwagi zgłoszone do projektu programu współpracy:

Cele współpracy: w paragrafie 2 ust. 2 postulujemy dopisanie litery f) promocja ekonomii społecznej na terenie Gminy i Miasta Szadek	Uzasadnienie: to sprawdzony sposób na aktywizację społeczności lokalnych, umocnienie w nich poczucia przynależności oraz tworzenie stabilnych miejsc pracy
Formy współpracy: w paragrafie 5 ust. 3 postulujemy dopisanie litery g) współpraca z ośrodkiem wsparcia ekonomii społecznej Centrum Klucz	Uzasadnienie: współpraca w zakresie organizacji bezpłatnych szkoleń i doradztwa dla organizacji pozarządowych na terenie Gminy i Miasta Szadek pozwoli jeszcze mocniej wydobyć lokalny potencjał, wspierać rozwój społeczny i gospodarczy regionu

Uwagi zostały uwzględnione poprzez zawarcie w programie współpracy następujących zapisów:

- dodanie w § 2 ust.2 punktu *f) promocja ekonomii społecznej na terenie Gminy i Miasta Szadek*.
- dodanie w §5 ust.3 punktu *g) współpraca z ośrodkami w zakresie wsparcia ekonomii społecznej*.

Program określa:

- cel główny i cele szczegółowe programu;
- zasady współpracy;
- zakres przedmiotowy;
- formy współpracy;
- priorytetowe zadania publiczne;
- okres realizacji programu;
- sposób realizacji programu;
- wysokość środków przeznaczonych na realizację programu;
- sposób oceny realizacji programu;
- informację o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji;
- tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Podstawowym założeniem realizacji Programu jest doskonalenie jakości współpracy oraz sposobu realizacji zadań, które to dokonywać ma się poprzez poszerzanie zakresu, wprowadzanie innowacyjnych rozwiązań oraz wypracowywanie, ustanawianie oraz przestrzeganie standardów. Standardy te, to prowadzenie współpracy w oparciu o zasady partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności oraz legalności. Są one podstawą i warunkiem zadowalającej obie strony współpracy. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na określonych programem zasadach:

- zasada partnerstwa- Gmina traktuje organizacje jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych, sugerowaniu zadań i aktywnego uczestnictwa w realizacji form wynikających ze współpracy;
- zasada pomocniczości-Gmina powierzać będzie realizację swoich zadań publicznych organizacjom, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny oraz terminowy;

- zasada suwerenności stron- oznacza, że stosunki między Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- zasada efektywności- Gmina będzie dokonywała wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez organizacje, oczekując od organizacji sporządzania ofert zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w specyfikacji zadania, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków rozliczenia finansowego i sprawozdawczości;
- zasada uczciwej konkurencji- Gmina będzie równorzędnie traktowała organizacje przy realizacji zadań publicznych stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów;
- zasada jawności- Gmina będzie dążyła do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami były powszechnie wiadome, dostępne, jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji jak również w obszarze zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych;
- zasada legalności- wszystkie działania Gminy oraz podmiotów programu odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa.

Przedmiot współpracy Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, określoną w art 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie należącym do zadań własnych Gminy.

Program współpracy na 2022 rok określił formy w jakich Gmina i Miasto Szadek podejmuje działania wspólne z organizacjami pozarządowymi o charakterze finansowym i pozafinansowym. Współpraca finansowa odbywała się w formie wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

Współpraca pozafinansowa obejmowała:

- a) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej wspólnych działań Gminy i Miasta Szadek i organizacji,
- b) tworzenie wspólnych zespołów konsultacyjnych współpracujących w diagnozowaniu potrzeb społecznych długoterminowych i tworzeniu rocznych planów działań,
- c) pomoc merytoryczną dla projektów realizowanych przez organizacje, a przyczyniających się do poprawy życia mieszkańców Gminy,
- d) tworzenie wspólnych projektów,

- e) zbieranie i udostępnianie informacji o projektach i zadaniach realizowanych poprzez organizacje na rzecz mieszkańców Gminy,
- f) zamieszczanie na stronie internetowej Gminy wszelkich informacji związanych ze współpracą Gminy z organizacjami i realizacją programu.

W ramach Programu został ogłoszony jeden konkurs na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2022r. w zakresie:

- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

Informacja o konkursie zamieszczona została na tablicy ogłoszeń, w siedzibie urzędu oraz na stronie internetowej Gminy i Miasta Szadek. Termin składania ofert, zgodnie z wymogami ustawowymi był nie krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie. Oferty zgłoszone w ramach konkursu opiniowała komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Gminy i Miasta Szadek.

Do konkursu przystąpił 1 podmiot, który złożył dwie oferty na dwa różne zadania.

Rodzaje zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

I. Zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

Zadanie nr 1: „Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez organizację turnieju piłki siatkowej– nie wpłynęła żadna oferta

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania- 3000,00.

Wysokość środków przyznanych- 3000,00.

Zadanie nr 2: „Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez prowadzenie działań i szkoleń w zakresie popularyzacji gry w bilard, konkurencji lekkoatletycznych, rekreacji ruchowej oraz organizacji i udziału w imprezach o charakterze sportowo – rekreacyjnym– wpłynęła jedna oferta złożona przez Uczniowski Klub Sportowy „SPRINTER” w Szadku.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – 2500,00 zł.

Wysokość środków przyznanych- 2500,00.

Zadanie nr 3: „Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez organizację imprez o charakterze sportowo-rekreacyjnym w zakresie propagowania gier zespołowych, w tym piłki siatkowej i tenisa stołowego” – nie wpłynęła żadna oferta

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – 2500,00 zł.

Wysokość środków przyznanych- 2500,00.

Zadanie nr 4: „Rozwój uzdolnień, talentów i zainteresowań dzieci i młodzieży poprzez organizację zajęć rozwijających uzdolnienia i pasje oraz propagowanie bezpiecznego i aktywnego modelu spędzania wolnego czasu dzieci, młodzieży i dorosłych Gminy i Miasta Szadek – nie wpłynęła żadna oferta.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – 2500,00 zł.

II. Zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

1. Organizacja inicjatyw kulturalnych mających na celu promocję dziedzictwa narodowego, promocję dziedzictwa kulturowego gminy, edukację i rozwój świadomości i tożsamości narodowej, pielęgnowanie polskości, kształtowanie postaw patriotycznych wśród mieszkańców gminy oraz upamiętnienie osób, miejsc i ważnych wydarzeń historycznych- nie wpłynęła żadna oferta

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – 2000,00 zł.

III. Zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

1. Organizacja inicjatyw mających na celu promocję i profilaktykę ochrony zdrowia oraz podejmowanie działań mających na celu zapobieganie wykluczeniu społecznemu i poprawie życia osób niepełnosprawnych poprzez organizowanie imprez, zajęć, wydarzeń, z zakresu profilaktyki zdrowotnej mieszkańców, propagowanie zdrowego stylu życia i aktywnej formy spędzania wolnego czasu oraz podnoszenie świadomości zdrowotnej- nie wpłynęła żadna oferta

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – 2500,00 zł.

Na realizację zadań o charakterze pożytku publicznego w roku 2022 przeznaczono kwotę 15000,00 zł. Kwota przekazana na realizację tychże zadań wyniosła 5000,00 zł.

