

Urząd Miasta i Gminy Szadek

Warszawska 3, 98-240 Szadek,
tel. /+48/ 43 821 50 04, fax /+48/ 43 821 57 73
e-mail: urząd@ugimszadek.pl, www.szadek.net

Janina Ogińska
Przewodnicząca Rady
Gminy i Miasta Szadek

RO.526.1.2025

Data: 28.04.2025

Zgodnie z zapisami art. 5a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, 1940) przekazuję sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy i Miasta Szadek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy za 2024 rok.

Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy i Miasta Szadek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za 2024 rok – zgodnie z zapisami art. 5a ust. 3 w/w ustawy

Współpraca Gminy i Miasta Szadek z organizacjami pozarządowymi opiera się na corocznie przyjmowanym przez Radę Gminy i Miasta Szadek programie współpracy. Obowiązujący w 2024 roku „Program współpracy Gminy i Miasta Szadek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok” przyjęty został Uchwałą Nr LXXV/491/2023 Rady Gminy i Miasta Szadek z dnia 20 grudnia 2023 r.

Projekt Programu został poddany konsultacjom społecznym na podstawie uchwały nr XXXVIII/255/2013 Rady Gminy i Miasta Szadek z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Konsultacje trwały od dnia 17.10.2023r. do dnia 31.10.2023r. i przeprowadzone zostały w formie pisemnej z wykorzystaniem formularza zgłaszania opinii i uwag, drogą mailową, faxem, pocztą tradycyjną, osobiście w Urzędzie Gminy i Miasta Szadek oraz poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Szadku. W czasie trwania konsultacji społecznych nie wpłynęła żadna uwaga do projektu Roczno programu Współpracy Gminy i Miasta Szadek z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok.

Program określa:

- cel główny i cele szczegółowe programu;
- zasady współpracy;
- zakres przedmiotowy;
- formy współpracy;
- priorytetowe zadania publiczne;
- okres realizacji programu;
- sposób realizacji programu;
- wysokość środków przeznaczonych na realizację programu;
- sposób oceny realizacji programu;
- informację o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji;

- tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Podstawowym założeniem realizacji Programu jest doskonalenie jakości współpracy oraz sposobu realizacji zadań, które to dokonywać ma się poprzez poszerzanie zakresu, wprowadzanie innowacyjnych rozwiązań oraz wypracowywanie, ustanawianie oraz przestrzeganie standardów. Standardy te, to prowadzenie współpracy w oparciu o zasady partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności oraz legalności. Są one podstawą i warunkiem zadowalającej obie strony współpracy. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na określonych programem zasadach:

- zasada partnerstwa- Gmina traktuje organizacje jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych, sugerowaniu zadań i aktywnego uczestnictwa w realizacji form wynikających ze współpracy;
- zasada pomocniczości-Gmina powierzać będzie realizację swoich zadań publicznych organizacjom, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny oraz terminowy;
- zasada suwerenności stron- oznacza, że stosunki między Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- zasada efektywności- Gmina będzie dokonywała wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez organizacje, oczekując od organizacji sporządzania ofert zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w specyfikacji zadania, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków rozliczenia finansowego i sprawozdawczości;
- zasada uczciwej konkurencji- Gmina będzie równorzędnie traktowała organizacje przy realizacji zadań publicznych stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów;
- zasada jawności- Gmina będzie dążyła do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami były powszechnie wiadome, dostępne, jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji jak również w obszarze zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych;
- zasada legalności- wszystkie działania Gminy oraz podmiotów programu odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa.

Przedmiot współpracy Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, określoną w art 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie należącym do zadań własnych Gminy.

Program współpracy na 2024 rok określił formy w jakich Gmina i Miasto Szadek podejmuje działania wspólne z organizacjami pozarządowymi o charakterze finansowym i pozafinansowym. Współpraca finansowa odbywała się w formie wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

Współpraca pozafinansowa obejmowała:

- a) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej wspólnych działań Gminy i Miasta Szadek i organizacji,
- b) tworzenie wspólnych zespołów konsultacyjnych współpracujących w diagnozowaniu potrzeb społecznych długoterminowych i tworzeniu rocznych planów działań,
- c) pomoc merytoryczną dla projektów realizowanych przez organizacje, a przyczyniających się do poprawy życia mieszkańców Gminy,
- d) tworzenie wspólnych projektów,
- e) zbieranie i udostępnianie informacji o projektach i zadaniach realizowanych poprzez organizacje na rzecz mieszkańców Gminy,
- f) zamieszczanie na stronie internetowej Gminy wszelkich informacji związanych ze współpracą Gminy z organizacjami i realizacją programu.

W ramach Programu został ogłoszony jeden konkurs na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2024r. w zakresie:

- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- ochrony i promocji zdrowia.

Informacja o konkursie zamieszczona została na tablicy ogłoszeń, w siedzibie urzędu oraz na stronie internetowej Gminy i Miasta Szadek. Termin składania ofert, zgodnie z wymogami ustawowymi był nie krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie. Oferty zgłoszone w ramach konkursu opiniowała komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Gminy i Miasta Szadek.

Rodzaje zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

I. Zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

Zadanie nr 1: „Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez organizację turniejów, zawodów, imprez, działań i szkoleń o charakterze sportowo-rekreacyjnym– wpłynęła jedna oferta złożona przez Uczniowski Klub Sportowy „SPRINTER” w Szadku.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania- 2500,00.

Wysokość środków przyznanych- 2500,00.

II. Zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

Zadanie nr 1: Mikołajki w miejscowości Kromolin Stary- wpłynęła jedna oferta złożona przez Koło Gospodyń Wiejskich Kromolin Stary

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – 2500,00 zł.

Wysokość środków przyznanych- 2500,00.

Zadanie nr 2: Mikołajki w sołectwie Choszczewo- wpłynęła jedna oferta złożona przez Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Choszczewo

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – 2500,00 zł.

Wysokość środków przyznanych- 2500,00.

Zadanie nr 3: Piknik rodzinny na rozpoczęcie wakacji w sołectwie Przatów- wpłynęła jedna oferta złożona przez Stowarzyszenie Kobiet z Przatowa i Dziadkowic

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – 2500,00 zł.

Wysokość środków przyznanych- 2500,00.

III. Zadania z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

Zadanie nr 1: Podejmowanie działań mających na celu zapobieganie wykluczeniu społecznemu i poprawie życia osób niepełnosprawnych poprzez organizowanie imprez, zajęć, wydarzeń, wyjazdów i warsztatów - wpłynęła jedna oferta złożona przez Stowarzyszenie Nasz-Dom Przatówek

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – 2500,00 zł.

Wysokość środków przyznanych- 2500,00.

III. Zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia

Zadania nr 1: Profilaktyczne spotkanie edukacyjne dla mieszkańców Gminy i Miasta Szadek z zakresu wczesnego wykrywania cukrzycy

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – 2500,00 zł.

Wysokość środków przyznanych- 2500,00.

Na realizację zadań o charakterze pożytku publicznego w roku 2024 przeznaczono kwotę 15000,00 zł. Kwota przekazana na realizację tychże zadań wyniosła 12500,00 zł. Organizacja, która złożyła ofertę na zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia wycofała się z realizacji zadania przed podpisaniem umowy.