

ZARZĄDZENIE Nr 74/2025

Burmistrza Gminy i Miasta Szadek

z dnia 3 sierpnia 2026 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących wprowadzenia rocznego programu współpracy Gminy i Miasta Szadek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz § 2 i 3 uchwały Rady Gminy i Miasta Szadek Nr XXXVIII/255/2013 z dnia 28 listopada 2013 roku w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy i Miasta Szadek, zarządza się, co następuje:

§ 1. Przeprowadza się konsultacje społeczne dotyczące wprowadzenia rocznego programu współpracy Gminy i Miasta Szadek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027 stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Konsultacje przeprowadzane będą w okresie od **3 sierpnia 2026 r. do 10 września 2026r.**

§ 3. W konsultacjach mogą brać udział pełnoletni mieszkańcy Gminy i Miasta Szadek oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 4. Konsultacje przeprowadzane są za pośrednictwem strony internetowej Urzędu Gminy i Miasta Szadek, Biuletynu Informacji Publicznej Gminy i Miasta Szadek oraz poprzez umieszczenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Szadek.

§ 5. Uwagi można zgłaszać pisemnie **do dnia 10 września 2026 r.** drogą mailową na adres urząd@ugimszadek.pl, faxem pod nr 43 821-57-73, osobiście lub pocztą tradycyjną na adres Urząd Gminy i Miasta w Szadku ul. Warszawska 3, 98-240 Szadek, na załączonym formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Projekt rocznego programu współpracy oraz formularz zgłaszania uwag dostępny jest w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta Szadek, pok. nr 2.

§ 6. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy i Miasta Szadek.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.